22 августа, суббота, 2020 г.

№88 (2705)

# ВЛАДИКАВКАЗ

www://vladgazeta.online/ gazeta_vladikavkaz

*Печатный орган муниципального образования г. Владикавказ. Общественно-политическая газета. Рекомендованная цена – 10 руб.*

# ВОЗВРАЩАЕМ ЗУБРОВ

стр. 16

# ВОСЕМЬ ЗУБРОВ ВЫПУСТИЛИ В ТУРМОНСКОМ ЗАКАЗНИКЕ СЕВЕРНОЙ ОСЕТИИ

ОСЕТИЯ ГЛАЗАМИ РОССИЙСКИХ БЛОГЕРОВ

2 стр.

БЕЛЫЙ, СИНИЙ, КРАСНЫЙ – РОССИЯ ОТМЕЧАЕТ ДЕНЬ ФЛАГА!

3 стр.

ВО ВЛАДИКАВКАЗЕ УВЕКОВЕЧАТ ПАМЯТЬ ВАСО АБАЕВА

3 стр.

КОНТАКТ-ЦЕНТР АМС Г. ВЛАДИКАВКАЗА: 8 (8672) 30-30-30

ПОГОДА: ночью +15°, утром +16°, днем +15°, вечером +14°

КУРСЫ ВАЛЮТ: USD ЦБ – 74,67 EUR ЦБ – 88,02

# ВЯЧЕСЛАВ БИТАРОВ: «НЕЛЬЗЯ ДОПУСТИТЬ ВТОРОЙ ВОЛНЫ РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСА НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ»

**ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ**

**Текущая эпидемиологическая обстановка в Северной Осетии была рассмотрена на заседании оперативного штаба под председательством Вячеслава Битарова.**

На совещании присутствовали руководитель Администрации Главы и Правительства РСО-А Рустем Келехсаев, советник Главы республики по вопросам здравоохранения Сослан Тебиев, первый заместитель министра финансов Оксана Карова. В обсуждении вопроса в режиме видеосвязи также приняли участие руководители ответственных структур, главные врачи медицинских учреждений.

Открывая заседание, Вячеслав Битаров вновь обратил внимание присутствующих на необходимость продолжить тесную совместную работу профильных министерств и ведомств в целях минимизации темпов распространения COVID-19 на территории региона.

– *Регулярное проведение рейдов в местах общественного пользования, разъяснительная работа среди населения, качественная организация медицинской помощи – ответственный подход к этим мерам позволит сохранить ту стабильную ситуацию, которую удалось достичь. Нельзя допустить второй волны распространения коронавируса на территории республики.* – подчеркнул **Вячеслав Битаров**.

Об обстановке в стационарах республики Главе республики доложили главные врачи больниц и поликлиник. Так, главный врач Республиканской детской клинической больницы Мурат Икаев отметил, что на территории ДРКБ продолжаются работы по реконструкции соматического корпуса и строительству поликлиники на 150 посещений. Ввод в эксплуатацию планируется завершить к декабрю 2020 года. Работы проводятся в рамках национального проекта «Здравоохранение».

Также в республике активно строятся ФАПы и врачебные амбулатории. О том, как ведутся строительные работы и в какие сроки они будут завершены, рассказали главные врачи районных больниц.

В 2020 году на территории Северной Осетии планируется возведение 36 фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов.

***Подготовила Алена ДЖИОЕВА***

# ОСЕТИЯ ГЛАЗАМИ РОССИЙСКИХ БЛОГЕРОВ

## РУКОВОДИТЕЛЬ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РСО-А РУСТЕМ КЕЛЕХСАЕВ ВСТРЕТИЛСЯ С РОССИЙСКИМИ ТРЕВЕЛ-БЛОГЕРАМИ.

Гости прибыли в республику в рамках социального проекта «Уазаг Tour» для составления собственного маршрута, который войдет в реестр республиканского Комитета по туризму. Основная цель проекта – популяризация «национального» туризма и привлечение турпотока в республику.

– *Сегодня туризм является одним из приоритетных направлений работы республиканской власти. Мы ставим перед собой задачу вернуть былые позиции в сфере туризма. И благодаря вам и другим представителям блогосферы, которые посещают наш регион, миллионы жителей России и зарубежья смогут ближе познакомиться с Осетией, увидеть ее природные красоты и открытых, добродушных людей,* – подчеркнул **Рустем Келехсаев**.

В свою очередь российские блогеры выразили благодарность за гостеприимство и внимание, которое им было оказано. Они также поделились своими впечатлениями о пребывании в Северной Осетии.

Гости смогли посетить четыре туристических маршрута, включая традиционный и активный отдых, пеший и культурный туризм. В процессе пребывания в регионе ребята транслируют свои впечатления на личных страницах в социальных сетях.

– *Пользуясь информационными технологиями, надеюсь, вы постараетесь передать своим родным, друзьям частичку гостеприимства и радушия, которыми вас зарядила Осетия. Желаю, чтобы этот визит доставил вам самые добрые эмоции и впечатления! Знайте, мы всегда вам будем рады,* – заключил Рустем Келехсаев.

***Подготовила Алена ДЖИОЕВА***

**ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

***УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ – АЛАНИЯ! ДОРОГИЕ ЗЕМЛЯКИ!***

*Поздравляю вас со знаменательным праздником – Днем Государственного флага Российской Федерации!*

*Триколор в качестве официального государственного флага был впервые поднят 22 августа 1991 года, ознаменовав начало нового этапа исторического развития России, укрепления ее демократических основ. Он стал символом сохранения неразрывной связи с героическим прошлым и устремления созидать стабильное настоящее и счастливое будущее Отечества.*

*Вместе с гимном и гербом в виде двуглавого орла государственный флаг принадлежит к главным официальным символам нашей державы, объединяющей представителей разных народов, самой лучшей и могучей страны, которой мы бесконечно дорожим и искренне гордимся.*

*Наша общая задача – знать и уважать свою многовековую историю, учить молодежь также бережно относиться к родным истокам, стремится быть настоящими патриотами и достойными почетного, ко многому обязывающего звания – гражданин России.*

*Так пусть праздник государственного флага станет для каждого из нас еще одним поводом ощутить себя частью большой и великой страны, где посчастливилось родиться, жить и работать.*

*Здоровья, успехов и радости вам, дорогие соотечественники! Процветания и благополучия нашей родной Осетии и всей России!*

***Вячеслав БИТАРОВ,***
***Глава Республики Северная Осетия – Алания***

***УВАЖАЕМЫЕ СООТЕЧЕСТВЕННИКИ!***

*Сегодня, 22 августа, вместе со всей страной мы отмечаем День Государственного флага Российской Федерации!*

*Российский триколор – один из тех главных символов государственности, который олицетворяет могущество и величие нашего Отечества, объединяет всех нас в безграничной любви к своей Родине, связывает воедино прошлое, настоящее и будущее страны. Бело-сине-красный стяг утверждает преемственность поколений, укрепляет патриотический дух, вдохновляет на ратные подвиги, научные открытия, профессиональные достижения и спортивные победы, вселяет уверенность в успешной реализации всех начинаний на благо многонационального народа России.*

*Сегодня под трехцветным флагом мы вместе создаем новую историю современной России, строим сильную, процветающую страну. И долг каждого из нас – беречь и дорожить уникальным наследием и культурным достоянием нашей великой державы, неотъемлемой частью которой, безусловно, является Государственный флаг.*

*В этот праздничный день желаю всем жителям республики крепкого здоровья, мира, добра и благополучия. Пусть он наполнит особым смыслом ваш каждодневный труд, учебу и творчество, придаст сил и энергии для новых достижений на благо своей Родины!*

***Алексей МАЧНЕВ,***
***председатель Парламента Республики Северная Осетия – Алания***

***УВАЖАЕМЫЕ ВЛАДИКАВКАЗЦЫ!***

*Поздравляю вас с Днем Государственного флага Российской Федерации!*

*День Государственного флага – праздник настоящих патриотов своей страны, всех, кто гордится ее историей, трудится во имя будущего своей страны.*

*Нас, жителей Города воинской славы Владикавказа, переполняет чувство гордости, когда соотечественники под цветами государственного флага совершают подвиги, демонстрируют выдающиеся трудовые, научные, культурные и спортивные достижения.*

*В этот знаменательный день хочу пожелать вам мира и добра, стабильности и уверенности в завтрашнем дне. Пусть благополучие и согласие всегда живут в ваших домах!*

***Тамерлан ФАРНИЕВ,***
***глава Администрации местного самоуправления г. Владикавказа***

# ВО ВЛАДИКАВКАЗЕ УВЕКОВЕЧАТ ПАМЯТЬ ВАСО АБАЕВА

**21 АВГУСТА В АМС Г. ВЛАДИКАВКАЗА ПОД ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОМ РУСЛАНБЕКА ИКАЕВА СОСТОЯЛОСЬ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ ТОПОНИМИЧЕСКОЙ КОМИССИИ.**

Первым был рассмотрен вопрос об установке памятника выдающемуся иранисту Василию Ивановичу Абаеву, 120-летие со дня рождения которого мы празднуем в 2020 году.

В адрес Топонимической комиссии поступило сразу два обращения с просьбой об установке памятника: от Министерства образования и науки РСО-А и от фамилии Абаевых. Министерство образования и науки предлагает установить памятник на проспекте Мира, напротив СОИГСИ им. В.И. Абаева, а фамилия Абаевых просит воздвигнуть монумент в «Новом городе» и назвать парк его именем.

Самым логичным, по мнению членов Топонимической комиссии, было бы поставить памятник ученому на улице его имени. Но, по словам Зиты Салбиевой, рабочая группа выезжала туда и пришла к выводу, что там нет зоны для установки памятника, так как вся улица застроена одноэтажными частными домами.

Комитет по охране памятников предложил свой вариант: на углу улиц Коста Хетагурова и Гаппо Баева, на дороге, которая ведет к храму. По словам Зиты Салбиевой, этот вариант также был рассмотрен, но отклонен ввиду того, что там уже заложен камень на месте будущей установки памятника Гаппо Баеву.

По мнению большинства членов Топонимической комиссии, до декабря, на который намечены юбилейные торжества, осталось очень мало времени. *«Памятник должен родиться»,* – верно заметила член комиссии **Галина Тебиева.** В итоге было принято решение объявить Всероссийский конкурс на создание памятника, создать сайт конкурса, рекомендовать АМС г. Владикавказа разбить сквер между Национальным музеем РСО-А и Домом быта и провести церемонию закладки памятника в дни юбилейных торжеств.

Вторым был рассмотрен вопрос об установке мемориальной доски Народному художнику России Чермену Урузбековичу Дзанагову. Мемориальную доску планируется установить на улице Коцоева, где он жил. Подписи жильцов с их согласием на установление доски собраны. Члены комиссии единогласно проголосовали «за».

Выпускники и преподаватели бывшего «Ракетного училища» обратились с просьбой об установке обелиска, для увековечивания памяти этого знаменитого военного учебного заведения. Членами комиссии было принято решение поддержать эту идею и представить доработанный проект обелиска в течение месяца.

Последним был рассмотрен вопрос о присвоении МБОУ СОШ №36 имени Героя Советского Союза Константина Елизаровича Ходова. Члены комиссии проголосовали «за».

***Мадина ТЕЗИЕВА***

ОБРАЗОВАНИЕ

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ СЕВЕРНОЙ ОСЕТИИ ГОТОВЫ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ

**484 образовательные организации Северной Осетии готовы к началу нового учебного года. Среди них 206 – дошкольные образовательные учреждения, 190 – школы, 65 – учреждения дополнительного образования, 22 – учреждения профессионального образования и одно – дополнительного профессионального образования.**

Приемка образовательных организаций прошла с 3 по 17 августа. В состав Комиссии по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций к началу нового учебного года вошли представители региональных управлений МЧС, Росгвардии и ФСБ.

*– Новый учебный год в Северной Осетии начнется в традиционном формате, но с соблюдением требований Роспотребнадзора. В образовательных организациях на входе будет проводиться обязательная термометрия, созданы условия для гигиенической обработки рук и обязательной дезинфекции помещений. В этом году будет действовать классно-кабинетная система, исключения сделаны для тех школьных предметов, где нужно специальное оборудование,* – рассказала министр образования и науки РСО-А **Людмила Башарина**.

**Традиционные праздничные линейки рекомендуется провести 4 сентября только для обучающихся 1-х и 11-х классов с учетом санитарно-эпидемиологических требований.**

Как отметила руководитель образовательного ведомства, **маски и перчатки будут носить работники пищеблоков, для педагогов и школьников эта мера необязательна.**

Напомним, что с сентября школьники младших классов будут получать бесплатное горячее питание, а педагоги за классное руководство – федеральную надбавку в размере 5 тысяч рублей.

***Наталья ГАЛАОВА***

ПРАЗДНИК

# БЕЛЫЙ, СИНИЙ, КРАСНЫЙ – РОССИЯ ОТМЕЧАЕТ ДЕНЬ ФЛАГА!

**Праздник в честь российского триколора отмечается 26 раз подряд. Это государственный символ, наряду с гербом и гимном Российской Федерации. Под развивающимся полотнищем флага объединены воедино 85 регионов страны. Он навевает патриотические чувства, вызывает гордость за свою страну, флаг и гимн представляют и поддерживают наших спортсменов на мировой арене. Вместе с осетинским бело-красно-желтым триколором российский флаг украшает здания Правительства РСО-А, администрации города Владикавказа, других официальных ведомств.**

Впервые в современной России трехцветный российский флаг, заменивший в качестве государственного символа красное полотнище с серпом и молотом, был официально поднят над Белым домом в Москве 22 августа 1991 года. В этот день было принято постановление считать «полотнище с белой, лазоревой, алой полос» официальным национальным флагом России. А в 1994 году Указ Президента РФ «О Дне Государственного флага Российской Федерации» закрепил дату празднования за 22 августа.

Но история российского трехцветного флага началась более чем за 300 лет до дня сегодняшнего. Законным «отцом» российского флага историки считают Петра I, который сам нарисовал его образец. По его указу флаг развивался над торговыми судами и ассоциировался с флотом. На сушу он «перекочевал» в связи со значимыми географическими открытиями наших мореплавателей.

Цвета российского флага трактуются по-разному. По одной из версий, белый цвет символизирует мир, чистоту, непорочность и совершенство; синий цвет означает веру и верность, постоянство; красный – это цвет энергии, силы и крови, пролитой за свободу и благополучие Отечества.

В этом году праздничный день выпал на нерабочую субботу, в другие годы дата не является выходным. Тем не менее в этот день традиционно проходят торжественные, патриотические акции и молодежные флешмобы. Массовым мероприятиям сегодня помешала пандемия, но праздничное настроение не должно зависеть от временных трудностей.

**Коллектив редакции газеты «Владикавказ» с удовольствием поздравляет горожан с Днем государственного флага! Благодарим всех тружеников и патриотов своей Родины!**

***Екатерина ДЖИОЕВА***

# ИДУЩИЕ ЗА ГОРИЗОНТ

*(Продолжение. Начало в №87)*

## КАРТОГРАФИЯ – ДЕЛО ЖИЗНИ

А началась огромная картографическая увлеченность Всеволода Васильевича в период его работы уже в советской школе, в самом начале 20-х годов. Трудясь в кадетском корпусе, он тоже начертил множество карт, но теперь все было иначе. Оказалось, что учителю географии нечего было повесить на доску, чтобы учить детей этой науке. После империалистической войны мир переделили, образовались новые государства, изменились границы. Старые политические карты стали историей, а физических было недостаточно, да и надписи на них были выполнены по старой орфографии. Жизнь заставила учителя искать выход, и Всеволод Васильевич нашел его в том, что быстро создал кружок из старших учеников и у себя дома стал с их помощью делать карты, используя географические атласы и старые карты для создания контуров и нанося новые границы путем изучения исторических и политических документов.

Карты выполнялись в красках, на листах чертежной бумаги, которые склеивались. Самыми первыми были созданы политические карты мира и Советской республики. Но эти карты быстро трепались и рвались, и приходилось делать новые, а работа была трудоемкой. Понимая, что трудности испытывают преподаватели во всей стране, Всеволод Васильевич однажды поехал в Москву и предложил Госиздату принять его карты к изданию. Его предложение было охотно принято. Так же, как и вся страна, Русское географическое общество переживало разруху и голод гражданской войны, и провести работу по изданию большого количества новых географических карт еще не было возможности. Научным редактором у Ермакова был известный русский географ и океанограф Ю.М. Шокальский, между прочим, внук А.П. Керн, воспетой Пушкиным.

В те годы Ю.М. Шокальский был уже в преклонном возрасте. С 1914-го он был вице-президентом Русского географического общества. С 1925-го стоял во главе Картографического института в Ленинграде, а с 1931-го до самой смерти являлся почетным президентом географического общества, которое считалось старейшим после Парижского, Берлинского и Лондонского. На какое-то время Ермакову даже пришлось расстаться с педагогическим трудом.

Карты Всеволода Васильевича очень нравились, в них нуждались, поэтому он получил массу заказов, и его картографическая деятельность развернулась вовсю. Были изготовлены специально два огромных стола с гладкими поверхностями для работы над картами, какие-то особые длинные гибкие линейки для проведения меридианов и параллелей, куплены краски, тушь и прочий необходимый инвентарь.

Постоянными стали и поездки в Москву на рассмотрение новых карт, и встречи с научным и техническим редакторами, а также на просмотр пробных оттисков. Все 20-е годы у Всеволода Васильевича было трое бессменных помощников, с которыми он работал, – бывшие ученики, занимавшиеся в кружке и уже окончившие школу. В те годы была безработица, и юноши были очень довольны представившимся заработком. Особенно много заказов было в 25–27-е годы. Пришлось приглашать дополнительных сотрудников; контуры карт в требующемся масштабе и уточненные по последним научным данным делал специалист – военный топограф, а для выполнения карт животного мира приглашался местный художник по фамилии Бучумов. Работа проходила очень организованно. Всеволод Васильевич вставал в 5 часов утра, летом со своей вышки любовался несколько минут Казбеком, после чего садился готовить материал на текущий день, то есть наносил на карту карандашом все то, что следовало за день подготовить окончательно.

Точно в 8 часов утра приходили помощники и приступали к работе, а Всеволод Васильевич копался в материалах, разыскивал необходимые данные и разрешал все возникшие вопросы.

В 12 часов был легкий завтрак, и опять работали до 3 часов. В 3 часа рабочий день заканчивался, и, немного отдохнув, Всеволод Васильевич еще трудился часа два, а потом проводил время с семьей или занимался хозяйственными делами.

Карт было выполнено много. Среди них – карты полушарий – физическая и политическая. Карта мира в проекциях Меркатора (развернутая в плоскость). Карта СССР – политическая и физическая. Климатическая карта СССР. Карты всех республик Советского Союза. Карта электрификации СССР по плану ГОЭЛРО. Карты животного мира СССР и всех частей света.

Работы были очень яркими, нарядными и интересными. Последней была карта 1-го пятилетнего плана.

В конце 20-х годов, когда уже был создан картографический институт, который возглавил Ю.М. Шокальский, Всеволод Васильевич получил приглашение работать в нем. Для этого нужно было переехать на жительство в Москву. Но Всеволод Васильевич отказался, сказал, что не может без Казбека. Он очень любил Владикавказ, хорошо знал его окрестности, исходил их за время охоты, любил путешествия по Военно-Грузинской дороге. Ему еще не было 50 лет, когда его ждала перспективная и интересная работа в Русском географическом обществе СССР, но расстаться с Владикавказом он все же так и не смог.

Вернулся работать в 5-ю школу преподавателем и принялся создавать там музей географии.

## ЗАСЛУГИ, КОТОРЫМ НЕТ ЦЕНЫ

Награды РГО не обошли Всеволода Васильевича. За свои удивительные карты он был удостоен Константиновской медали (это была высшая награда географического общества) и серебряной медали имени Н.М. Пржевальского. А в удивительной по богатству библиотеке РГО, где кроме редчайших и ценнейших книг-раритетов хранится картографическая коллекция, насчитывающая более 42 000 экземпляров, включая редкие и единичные экземпляры рукописных карт и атласов, есть и работы (физические и зоологические карты) В.В. Ермакова и его многочисленных учеников. В «Известиях РГО» – старейшего географического журнала, издающегося с 1865 года, – тоже не раз появлялись материалы владикавказского географа. А как-то его очерки были опубликованы в журнале «Вокруг света» (он впервые появился в 1861 году). Конечно, автору было о чем рассказать, чем поделиться с коллегами и читателями.

Как педагог, Всеволод Васильевич, несомненно, обладал большой притягательной силой и умел внушить интерес к своему предмету. В 30-е годы он получил за свою активную картографическую деятельность ученую степень и был приглашен работать преподавателем в Северо-Осетинский педагогический институт. Там и застала его война. Что удивительно?! Сотни, если не больше, молодых людей могли сказать, что Ермаков был самым интересным человеком в их жизни. Именно он оказал на них огромное влияние. Любопытно, что, не навязывая воспитания, не читая никаких нравоучений, он создавал какой-то резонанс в сознании юношей. И это отзывалось, возможно, даже не сразу, во всяком случае, не обязательно сразу, а спустя много лет. Многие тогда, в 1942 году, когда фашисты были почти у стен Владикавказа, запомнили такие прозорливые слова своего педагога. Они прозвучали очень оптимистически в то трудное время.

«Ничего нет удивительного в том, что немцы сейчас держат верх, ведь на их армию работает вся Европа, дает людей, оружие, транспорт. Вы знаете, какие заводы в Европе поставляют все необходимое для вооружения немецкой армии. Но это временно. Все изменится. Россию победить нельзя, такова ее география, экономика и политика», – сказал Всеволод Васильевич. И ему очень-очень верили. Во всем. Всегда.

Еще в ноябре 1938 года РГО открыло лекторий имени океанографа Юлия Михайловича Шокальского. Слушателей в нем было видимо-невидимо. И в дни Великой Отечественной войны лекторий не прекращал своей деятельности. В землянках, на кораблях, в окопах, в госпиталях было прочитано много сотен лекций. Всеволод Васильевич тоже не остался в стороне от коллег из центра: не однажды он знакомил красноармейцев и раненых бойцов с нашей Осетией, даже показывал им свои удивительные карты и диапозитивы. И что самое главное, вовсе не ожидал ничьих приглашений – сам шел на встречи с защитниками нашей земли.

Впоследствии (после смерти Всеволода Васильевича в 1942 году) в бумагах Ермакова близкие нашли завещание, в котором он всю свою богатейшую обширную библиотеку оставлял СОГПИ. Там были книги, географические атласы, карты, ящики с тысячами диапозитивов. В 1944-ом все это было передано по акту и описи представителям пединститута.

## В ПАМЯТИ НАВСЕГДА

Работая над сборником «Прекрасен наш союз», посвященном большому юбилею МБОУ ордена «Знак Почета» гимназии №5 имени А.В. Луначарского г. Владикавказа, я встретила сотни воспоминаний выпускников о легендарном учителе Всеволоде Васильевиче Ермакове – активном члене географического общества СССР. И, честное слово, по-хорошему была очень рада. И не суть важно, что далеко не все воспитанники этого человека пошли по его стопам. Учитель сделал для них самое главное – люди, его питомцы, на всю жизнь остались романтиками и путешественниками в самом лучшем значении этих слов. И еще они сумели пронести через все пороги и невзгоды идеалы своей юности, что, увы, сегодня встречается далеко не часто.

Как-то Валентина Владимировна Круглеевская, доцент нашего СОГУ, одна из учениц Всеволода Васильевича, мой хороший друг, процитировала такие строки А. Довгань:

*Держу в руках простую карту мира…*
*И вся Земля мне кажется родной.*

Помню, мне так понравились эти стихи, что я их запомнила навсегда.

А что касается географического общества, широко отмечающего в эти дни свой 175-летний юбилей, как же не привести здесь такие верные слова одного из первопроходцев этой организации в нашем Владикавказе – М.И. Серебряной: «Необъятная Вселенная, неизведанный мир, бескрайние моря-океаны, высокое небо и таинственные звезды, флора и фауна, многочисленные народы и их самобытная культура… Да разве перечислишь все, что интересует настоящего первооткрывателя и наше общее детище – географическое общество, у которого такая славная история, в котором такие люди…» И это действительно так.

***Валентина БЯЗЫРОВА,***

***заслуженный учитель Российской Федерации***

ВладикавказTV
ПРОГРАММА «ВЛАДИКАВКАЗ 24/7» ВЫХОДИТ НА ИРИСТОН ТВ:
● Вторник 18.50
● Четверг 18.50
● Суббота 18.30
● Воскресенье 19.40
Реклама

# ТЕЛЕнеделя: 24.08 – 30.08

## ПОНЕДЕЛЬНИК, 24.08

### ПЕРВЫЙ

**05.00**, **09.25** Телеканал «Доброе утро».
**09.00**, **03.00** Новости.
**09.55** Модный приговор. [6+].
**10.55** Жить здорово! [16+].
**12.00**, **15.00** Новости (с субтитрами).
**12.15**, **17.00**, **01.25**, **03.05** Время покажет. [16+].
**15.15** Давай поженимся! [16+].
**16.00** Мужское / Женское. [16+].
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами).
**18.40** На самом деле. [16+].
**19.40** Пусть говорят. [16+].
**21.00** Время.
**21.30** Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+].
**23.30** Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+].

### НТВ

**05.05** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+].
**06.00** Утро. Самое лучшее. [16+].
**08.00**, **10.00**, **13.00**, **16.00**, **19.00**, **23.25** Сегодня.
**08.25**, **10.25** Т/с «Высокие ставки». [16+].
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие.
**14.00**, **01.35** Место встречи.
**16.25** ДНК. [16+].
**18.30**, **19.40** Т/с «Балабол». [16+].
**21.15** Т/с «Лихач». [16+].
**23.35** Т/с «Четвертая смена». [16+].

### РОССИЯ 1

**05.00**, **09.30** Утро России.
**09.00**, **14.30**, **21.05** Вести. Местное время.
**09.55** О самом главном. [12+].
**11.00**, **14.00**, **17.00**, **20.00** Вести.
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+].
**12.40**, **18.40** «60 минут». [12+].
**14.55**, **16.00**, **03.20** Т/с «Тайны следствия-15». [12+].
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+].
**21.20** Т/с «Сердце матери». [12+].
**01.25** Т/с «Доктор Рихтер». [16+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.00** «Настроение».
**08.15** Т/с «Каменская». [16+].
**10.20** Д/ф «Анна Семенович. Я горячая штучка». [12+].
**11.30**, **14.30**, **17.50**, **22.00** События.
**11.50** Т/с «Она написала убийство». [12+].
**13.40**, **05.05** «Мой герой». [12+].
**14.50** Город новостей.
**15.05**, **03.35** Т/с «Отец Браун». [16+].
**16.55** Д/ф «Женщины Владислава Галкина». [16+].
**18.15** Т/с «Отель «Толедо». [12+].
**22.35** Специальный репортаж. [16+].
**23.05**, **02.15** «Знак качества». [16+].
**00.00** События. 25-й час.
**00.35**, **05.45** Петровка, 38. [16+].
**00.55** «Прощание». [16+].
**01.35** Д/ф «Пророки последних дней». [16+].
**02.55** Д/ф «Если бы Сталин поехал в Америку». [12+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** Письма из провинции.
**07.00** Легенды мирового кино.
**07.30** Д/ф «Роман в камне».
**08.00** Д/ф «Фёдор Литке. Бодрствуя, я служу!»
**08.40** Х/ф «Не сошлись характерами».
**10.00**, **19.30** Новости культуры.
**10.15** Звезды русского авангарда.
**10.40** Х/ф «Александр Невский».
**12.25** Academia.
**13.15** Д/ф «Василий Топорков. Азарт игры».
**13.55**, **00.45** Музыкальные фестивали Европы.
**15.25** Спектакль «Женитьба Фигаро».
**17.55** Д/с «Красивая планета».
**18.10** Иностранное дело.
**18.50** Д/ф «Леонид Гайдай... И немного о «Бриллиантах».
**19.45** Д/ф «Как возводили Великую Китайскую стену».
**20.40** «Спокойной ночи, малыши!»
**20.55** Д/ф «Причины для жизни».
**21.35** Х/ф «История Аси Клячиной, которая любила, да не вышла замуж».
**23.10** Д/ф «Леонардо. Шедевры и подделки».
**23.55** Т/с «Отцы и дети».
**02.15** Д/ф «Голландцы в России. Окно из Европы».

### ДОМАШНИЙ

**06.30** «По делам несовершеннолетних». [16+].
**08.35** «Давай разведёмся!» [16+].
**09.45** «Тест на отцовство». [16+].
**11.55**, **05.25** Д/с «Реальная мистика». [16+].
**12.55**, **04.35** Д/с «Понять. Простить». [16+].
**14.00**, **04.10** Д/с «Порча». [16+].
**14.30** Х/ф «Попытка Веры». [16+].
**19.00** Х/ф «Список желаний». [16+].
**23.15** Т/с «Женский доктор». [16+].
**01.05** Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00**, **04.20** «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. [16+].
**06.00**, **15.00** «Документальный проект». [16+].
**07.00** «С бодрым утром!» [16+].
**08.30**, **12.30**, **16.30**, **19.30**, **23.00** «Новости». [16+].
**09.00** Засекреченные списки. [16+].
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». [16+].
**12.00**, **16.00**, **19.00** «Информационная программа 112». [16+].
**13.00** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». [16+].
**14.00** «Невероятно интересные истории». [16+].
**17.00**, **03.35** «Тайны Чапман». [16+].
**18.00** «Самые шокирующие гипотезы». [16+].
**20.00** Х/ф «Эффект колибри». [16+].
**22.00** «Водить по-русски». [16+].
**23.30** «Неизвестная история». [16+].
**00.30** Х/ф «Мистер Крутой». [12+].
**02.15** Х/ф «Забытый Феникс». [16+].

### СТС

**06.00**, **06.10**, **05.50**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+].
**06.40** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**07.00**, **07.35** Т/с «Сеня-Федя». [16+].
**08.00** Уральские пельмени. [16+].
**09.05** Х/ф «Сокровище нации». [12+].
**11.35** Х/ф «Сокровище нации. Книга тайн». [12+].
**14.05**, **14.30**, **14.50**, **15.15**, **15.30**, **15.55**, **17.40**, **18.00**, **18.20**, **18.40** Т/с «Нагиев на карантине». [16+].
**19.00**, **19.25** «Сториз». [16+].
**20.00** Х/ф «Мумия». [0+].
**22.30** Х/ф «Золото дураков». [16+].
**00.45** Х/ф «Царство небесное». [16+].
**03.10** Слава Богу, ты пришёл! [18+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **09.00**, **13.00**, **17.30**, **03.15** «Известия».
**05.25** Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+].
**06.10**, **07.05**, **08.00** Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». [16+].
**09.25**, **10.20**, **11.20**, **12.20**, **13.25**, **13.40**, **14.35**, **15.30**, **16.30** Т/с «Месть». [16+].
**17.45**, **18.30** Т/с «Последний мент». [16+].
**19.20**, **20.05**, **20.50**, **21.35**, **22.20**, **00.30** Т/с «След». [16+].
**23.10** Т/с «Свои-3». [16+].
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск».
**01.15**, **01.55**, **02.20**, **02.45**, **03.25**, **04.00**, **04.30** Т/с «Детективы». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**05.07**; **05.35**; **07.07**; **07.35** – Местное время. Вести-Ирыстон. Утро
**06.07**; **06.35**; **08.07**; **08.35** – Местное время. Вести-Алания. Утро
**09.00** – Местное время. Вести-Ирыстон
**09.35** – Аланийы райсом
**09.55** – Канал «Россия 1»
**14.30** – Местное время. Вести-Алания
**21.05** – Местное время. Вести-Алания

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**15.00** – Россия 24. Местное время
**15.30** – Канал «Россия 24»
**17.30** – Россия 24. Местное время
**18.00** – Канал «Россия 24»

## ВТОРНИК, 25.08

### ПЕРВЫЙ

**05.00**, **09.25** Телеканал «Доброе утро».
**09.00**, **03.00** Новости.
**09.55** Модный приговор. [6+].
**10.55** Жить здорово! [16+].
**12.00**, **15.00** Новости (с субтитрами).
**12.15**, **17.00**, **01.30**, **03.05** Время покажет. [16+].
**15.15** Давай поженимся! [16+].
**16.00** Мужское / Женское. [16+].
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами).
**18.40** На самом деле. [16+].
**19.40** Пусть говорят. [16+].
**21.00** Время.
**21.30** Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+].
**23.35** Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+].
**00.35** Д/ф «Георгий Данелия. Небеса не обманешь». [16+].

### НТВ

**05.05** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+].
**06.00** Утро. Самое лучшее. [16+].
**08.00**, **10.00**, **13.00**, **16.00**, **19.00**, **23.25** Сегодня.
**08.25**, **10.25** Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+].
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие.
**14.00**, **01.40** Место встречи.
**16.25** ДНК. [16+].
**18.30**, **19.40** Т/с «Балабол». [16+].
**21.15** Т/с «Лихач». [16+].
**23.35** Т/с «Четвертая смена». [16+].
**03.15** Их нравы. [0+].

### РОССИЯ 1

**05.00**, **09.30** Утро России.
**09.00**, **14.30**, **21.05** Вести. Местное время.
**09.55** О самом главном. [12+].
**11.00**, **14.00**, **17.00**, **20.00** Вести.
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+].
**12.40**, **18.40** «60 минут». [12+].
**14.55**, **16.00**, **03.20** Т/с «Тайны следствия-15». [12+].
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+].
**21.20** Т/с «Сердце матери». [12+].
**01.25** Т/с «Доктор Рихтер». [16+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.00** «Настроение».
**08.20** Х/ф «Дежа вю». [12+].
**10.35** Д/ф «Георгий Данелия. Великий обманщик». [12+].
**11.30**, **14.30**, **17.50**, **22.00** События.
**11.50** Т/с «Она написала убийство». [12+].
**13.35**, **05.05** «Мой герой». [12+].
**14.50** Город новостей.
**15.05**, **03.35** Т/с «Отец Браун». [16+].
**16.55** Д/ф «Мужчины Елены Прокловой». [16+].
**18.15** Т/с «Клетка для сверчка». [12+].
**22.35** «Осторожно, мошенники!» [16+].
**23.05**, **01.35** «Прощание». [16+].
**00.00** События. 25-й час.
**00.35**, **05.45** Петровка, 38. [16+].
**00.55** Хроники московского быта. [16+].
**02.15** Д/ф «Миллионы Ванги». [16+].
**02.55** Д/ф «Точку ставит пуля». [12+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** Письма из провинции.
**07.00** Легенды мирового кино.
**07.30** Д/ф «Как возводили Великую Китайскую стену».
**08.25** Х/ф «История Аси Клячиной, которая любила, да не вышла замуж».
**10.00**, **19.30** Новости культуры.
**10.15** Звезды русского авангарда.
**10.45** Х/ф «Адмирал Нахимов».
**12.15** Цвет времени.
**12.25** Academia.
**13.15** Абсолютный слух.
**13.55**, **00.40** Музыкальные фестивали Европы.
**15.10**, **02.40** Д/с «Красивая планета».
**15.25** Спектакль «Амфитрион».
**17.45** «Библейский сюжет».
**18.10** Иностранное дело.
**18.50** Д/ф «Кин-дза-дза!». Проверка планетами».
**19.45**, **01.50** Д/ф «Кунг-фу и шаолиньские монахи».
**20.40** «Спокойной ночи, малыши!»
**20.55** Д/с «Острова».
**21.40** Х/ф «Путь к причалу».
**23.10** Д/ф «Климт и Шиле. Слишком много таланта».
**23.55** Т/с «Отцы и дети».

### ДОМАШНИЙ

**06.45** «По делам несовершеннолетних». [16+].
**08.50** «Давай разведёмся!» [16+].
**10.00** «Тест на отцовство». [16+].
**12.10**, **05.15** Д/с «Реальная мистика». [16+].
**13.15**, **04.25** Д/с «Понять. Простить». [16+].
**14.20**, **04.00** Д/с «Порча». [16+].
**14.50** Х/ф «Список желаний». [16+].
**19.00** Х/ф «Свой чужой сын». [16+].
**23.00** Т/с «Женский доктор». [16+].
**00.55** Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00** «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. [16+].
**06.00** «Документальный проект». [16+].
**07.00** «С бодрым утром!» [16+].
**08.30**, **12.30**, **16.30**, **19.30**, **23.00** «Новости». [16+].
**09.00** «Неизвестная история». [16+].
**10.00**, **15.00** Засекреченные списки. [16+].
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». [16+].
**12.00**, **16.00**, **19.00** «Информационная программа 112». [16+].
**13.00**, **23.30** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». [16+].
**14.00** «Невероятно интересные истории». [16+].
**17.00**, **03.15** «Тайны Чапман». [16+].
**18.00**, **02.25** «Самые шокирующие гипотезы». [16+].
**20.00** Х/ф «Грань будущего». [16+].
**22.10** «Водить по-русски». [16+].
**00.30** Х/ф «Опасный бизнес». [18+].

### СТС

**06.00**, **06.10**, **05.45**, **05.50**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+].
**06.40** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**07.00**, **07.35**, **11.10**, **11.40**, **12.10**, **12.40** Т/с «Сеня-Федя». [16+].
**08.00**, **19.00**, **19.25** «Сториз». [16+].
**09.00** Х/ф «Золото дураков». [16+].
**13.05** Т/с «Кухня». [16+].
**17.00**, **18.20**, **18.35** Т/с «Нагиев на карантине». [16+].
**20.00** Х/ф «Мумия возвращается». [12+].
**22.35** Х/ф «Царь скорпионов». [12+].
**00.20** Х/ф «Ничего хорошего в отеле «Эль Рояль». [18+].
**02.55** Х/ф «Сотовый». [16+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **09.00**, **13.00**, **17.30**, **03.20** «Известия».
**05.30**, **06.15**, **07.05**, **08.00** Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». [16+].
**09.25**, **10.20**, **11.20**, **12.15**, **13.25**, **13.40**, **14.35**, **15.35**, **16.30** Т/с «Месть». [16+].
**12.55** «Билет в будущее». [0+].
**17.45**, **18.35** Т/с «Последний мент». [16+].
**19.20**, **20.05**, **20.55**, **21.35**, **22.20**, **00.30** Т/с «След». [16+].
**23.10** Т/с «Свои-3». [16+].
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск».
**01.15**, **01.55**, **02.25**, **02.50**, **03.30**, **03.55**, **04.30** Т/с «Детективы». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**05.07**; **05.35**; **07.07**; **07.35** – Местное время. Вести-Ирыстон. Утро
**06.07**; **06.35**; **08.07**; **08.35** – Местное время. Вести-Алания. Утро
**09.00** – Местное время. Вести-Ирыстон
**09.35** – Аланийы райсом
**09.55** – Канал «Россия 1»
**14.30** – Местное время. Вести-Алания
**21.05** – Местное время. Вести-Алания

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**17.30** – Россия 24. Местное время
**18.00** – Канал «Россия 24»

## СРЕДА, 26.08

### ПЕРВЫЙ

**05.00**, **09.25** Телеканал «Доброе утро».
**09.00**, **03.00** Новости.
**09.55** Модный приговор. [6+].
**10.55** Жить здорово! [16+].
**12.00**, **15.00** Новости (с субтитрами).
**12.15**, **17.00**, **01.30**, **03.05** Время покажет. [16+].
**15.15** Давай поженимся! [16+].
**16.00** Мужское / Женское. [16+].
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами).
**18.40** На самом деле. [16+].
**19.40** Пусть говорят. [16+].
**21.00** Время.
**21.30** Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+].
**23.35** Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+].
**00.35** Д/ф «Петр Тодоровский. Жизнь забавами полна». [12+].

### НТВ

**05.05** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+].
**06.00** Утро. Самое лучшее. [16+].
**08.00**, **10.00**, **13.00**, **16.00**, **19.00**, **23.25** Сегодня.
**08.25**, **10.25** Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+].
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие.
**14.00**, **01.35** Место встречи.
**16.25** ДНК. [16+].
**18.30**, **19.40** Т/с «Балабол». [16+].
**21.15** Т/с «Лихач». [16+].
**23.35** Т/с «Четвертая смена». [16+].
**03.15** Их нравы. [0+].

### РОССИЯ 1

**05.00**, **09.30** Утро России.
**09.00**, **14.30**, **21.05** Вести. Местное время.
**09.55** О самом главном. [12+].
**11.00**, **14.00**, **17.00**, **20.00** Вести.
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+].
**12.40**, **18.40** «60 минут». [12+].
**14.55**, **16.00**, **03.20** Т/с «Тайны следствия-15». [12+].
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+].
**21.20** Т/с «Сердце матери». [12+].
**01.25** Т/с «Доктор Рихтер». [16+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.00** «Настроение».
**08.10** Х/ф «Дети Дон-Кихота». [6+].
**09.45** Х/ф «Уснувший пассажир». [12+].
**11.30**, **14.30**, **17.50**, **22.00** События.
**11.50** Т/с «Она написала убийство». [12+].
**13.35**, **05.05** «Мой герой». [12+].
**14.50** Город новостей.
**15.05**, **03.35** Т/с «Отец Браун». [16+].
**16.55** Д/ф «Женщины Василия Шукшина». [16+].
**18.15** Т/с «Железный лес». [12+].
**22.35** Д/с «Обложка». [16+].
**23.05**, **01.35** Д/ф «90-е. Чёрный юмор». [16+].
**00.00** События. 25-й час.
**00.35**, **05.45** Петровка, 38. [16+].
**00.55** Д/ф «Тайны советских миллионеров». [16+].
**02.15** Д/ф «Мужчины Елены Прокловой». [16+].
**02.55** Д/ф «Бурбон, бомба и отставка Главкома». [12+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** Письма из провинции.
**07.00** Легенды мирового кино.
**07.30** Д/ф «Кунг-фу и шаолиньские монахи».
**08.25**, **12.15** Цвет времени.
**08.35** Х/ф «Путь к причалу».
**10.00**, **19.30** Новости культуры.
**10.15** Звезды русского авангарда.
**10.45** Х/ф «Юность Максима».
**12.25** Academia.
**13.15** Абсолютный слух.
**13.55**, **00.40** Музыкальные фестивали Европы.
**14.55** Д/ф «Роман в камне».
**15.25** Спектакль «Любовный круг».
**17.45** «Библейский сюжет».
**18.10** Иностранное дело.
**18.50** Д/ф «Добро пожаловать, или Посторонним вход воспрещён». Без сюрпризов не можете?!»
**19.45**, **01.40** Д/ф «Цинь Шихуанди, правитель вечной империи».
**20.40** «Спокойной ночи, малыши!»
**20.55** Линия жизни.
**21.45** Х/ф «По главной улице с оркестром».
**23.15** Д/ф «Стрит-арт. Философия прямого действия».
**23.55** Т/с «Отцы и дети».
**02.30** Д/ф «Мир Пиранези».
**03.00** Перерыв в вещании.

### ДОМАШНИЙ

**06.30**, **06.25** «6 кадров». [16+].
**06.55** «По делам несовершеннолетних». [16+].
**09.00** «Давай разведёмся!» [16+].
**10.10** «Тест на отцовство». [16+].
**12.20** Д/с «Реальная мистика». [16+].
**13.30**, **05.10** Д/с «Понять. Простить». [16+].
**14.35**, **04.45** Д/с «Порча». [16+].
**15.05** Х/ф «Свой чужой сын». [16+].
**19.00** Х/ф «Часы с кукушкой». [16+].
**23.05** Т/с «Женский доктор». [16+].
**01.45** Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00** «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. [16+].
**06.00** «Документальный проект». [16+].
**07.00** «С бодрым утром!» [16+].
**08.30**, **12.30**, **16.30**, **19.30**, **23.00** «Новости». [16+].
**09.00**, **15.00** Засекреченные списки. [16+].
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». [16+].
**12.00**, **16.00**, **19.00** «Информационная программа 112». [16+].
**13.00**, **23.30** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». [16+].
**14.00** «Невероятно интересные истории». [16+].
**17.00**, **03.25** «Тайны Чапман». [16+].
**18.00**, **02.40** «Самые шокирующие гипотезы». [16+].
**20.00** Х/ф «Миссия: Невыполнима-3». [16+].
**22.30** «Смотреть всем!» [16+].
**00.30** Х/ф «Черная месса». [18+].

### СТС

**06.00**, **06.10**, **05.45**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+].
**06.40** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**07.00**, **07.35**, **10.40**, **11.10**, **11.40**, **12.10**, **12.40**, **13.15** Т/с «Сеня-Федя». [16+].
**08.00**, **19.00**, **19.25** «Сториз». [16+].
**09.00** Х/ф «Царь скорпионов». [12+].
**13.40** Т/с «Кухня». [16+].
**17.35**, **18.15**, **18.40** Т/с «Нагиев на карантине». [16+].
**20.00** Х/ф «Мумия. Гробница императора драконов». [16+].
**22.05** Х/ф «10 000 лет до н.э». [16+].
**00.15** Х/ф «Сотовый». [16+].
**02.00** Х/ф «Афера Томаса Крауна». [16+].
**03.45** Слава Богу, ты пришёл! [16+].
**04.35** М/ф «Мультфильмы». [0+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **09.00**, **13.00**, **17.30**, **03.15** «Известия».
**05.30**, **06.15**, **07.00**, **08.00** Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». [16+].
**09.25**, **10.20**, **11.20**, **12.20**, **13.25** Т/с «Шеф. Игра на повышение». [16+].
**13.45**, **14.40**, **15.35**, **16.30** Т/с «Тихая охота». [16+].
**17.45**, **18.35** Т/с «Последний мент». [16+].
**19.20**, **20.05**, **20.50**, **21.35**, **22.20**, **00.30** Т/с «След». [16+].
**23.10** Т/с «Свои-3». [16+].
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск».
**01.15**, **01.55**, **02.25**, **02.50**, **03.25**, **03.55**, **04.30** Т/с «Детективы». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**05.07**; **05.35**; **07.07**; **07.35** – Местное время. Вести-Ирыстон. Утро
**06.07**; **06.35**; **08.07**; **08.35** – Местное время. Вести-Алания. Утро
**09.00** – Местное время. Вести-Ирыстон
**09.35** – Аланийы райсом
**09.55** – Канал «Россия 1»
**14.30** – Местное время. Вести-Алания
**21.05** – Местное время. Вести-Алания

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**17.30** – Россия 24. Местное время
**18.00** – Канал «Россия 24»

## ЧЕТВЕРГ, 27.08

### ПЕРВЫЙ

**05.00**, **09.25** Телеканал «Доброе утро».
**09.00**, **03.00** Новости.
**09.55** Модный приговор. [6+].
**10.55** Жить здорово! [16+].
**12.00**, **15.00** Новости (с субтитрами).
**12.15**, **17.00**, **01.20**, **03.05** Время покажет. [16+].
**15.15** Давай поженимся! [16+].
**16.00** Мужское / Женское. [16+].
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами).
**18.40** На самом деле. [16+].
**19.40** Пусть говорят. [16+].
**21.00** Время.
**21.30** Т/с Премьера. «В созвездии Стрельца». [16+].
**23.35** Т/с Премьера. «Жила-была одна баба». [16+].
**00.35** Премьера. «Гол на миллион». [18+].

### НТВ

**05.05** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+].
**06.00** Утро. Самое лучшее. [16+].
**08.00**, **10.00**, **13.00**, **16.00**, **19.00**, **23.25** Сегодня.
**08.25**, **10.25** Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+].
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие.
**14.00**, **01.35** Место встречи.
**16.25** ДНК. [16+].
**18.30**, **19.40** Т/с «Балабол-2». [16+].
**21.15** Т/с «Лихач». [16+].
**23.35** Т/с «Четвертая смена». [16+].
**03.15** Их нравы. [0+].
**03.35** Т/с «Отдел 44». [16+].

### РОССИЯ 1

**05.00**, **09.30** Утро России.
**09.00**, **14.30**, **21.05** Вести. Местное время.
**09.55** О самом главном. [12+].
**11.00**, **14.00**, **17.00**, **20.00** Вести.
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+].
**12.40**, **18.40** «60 минут». [12+].
**14.55**, **16.00**, **03.20** Т/с «Тайны следствия-15». [12+].
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+].
**21.20** Т/с «Сердце матери». [12+].
**01.25** Т/с «Доктор Рихтер». [16+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.00** «Настроение».
**08.10** «Смех с доставкой на дом». [12+].
**08.30** Х/ф «Всадник без головы». [0+].
**10.35** Д/ф «Олег Видов. Всадник с головой». [12+].
**11.30**, **14.30**, **17.50**, **22.00** События.
**11.50** Х/ф «Сицилианская защита». [12+].
**13.40**, **05.05** «Мой герой». [12+].
**14.50** Город новостей.
**15.05** Т/с «Отец Браун». [16+].
**16.55** Д/ф «Мужчины Нонны Мордюковой». [16+].
**18.15** Т/с «Сердце не обманет, сердце не предаст». [12+].
**22.35** «10 самых...» [16+].
**23.05** Д/ф «От Шурика до Шарикова. Заложники одной роли». [12+].
**00.00** События. 25-й час.
**00.35**, **05.45** Петровка, 38. [16+].
**00.55** Д/ф «Удар властью. Семибанкирщина». [16+].
**01.35** Хроники московского быта. [12+].
**02.55** Д/ф «Операция «Промывание мозгов». [12+].
**03.35** Т/с «Она написала убийство». [12+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** Письма из провинции.
**07.00** Легенды мирового кино.
**07.30**, **19.45**, **01.35** Д/ф «Цинь Шихуанди, правитель вечной империи».
**08.20**, **13.40** Цвет времени.
**08.30** Х/ф «По главной улице с оркестром».
**10.00**, **19.30** Новости культуры.
**10.15** Звезды русского авангарда.
**10.45** Х/ф «Мичурин».
**12.10** Д/с «Красивая планета».
**12.25** Academia.
**13.15** «Александр Огнивцев. Незабываемые голоса».
**13.55**, **00.45** Музыкальные фестивали Европы.
**14.45** Д/ф «Голландцы в России. Окно из Европы».
**15.25** Спектакль «Чума на оба ваши дома».
**18.20**, **02.25** Д/с «Запечатленное время».
**18.50** Д/ф «Москва слезам не верит» – большая лотерея».
**20.40** «Спокойной ночи, малыши!»
**20.55** Линия жизни.
**21.45** Х/ф «Доброе утро».
**23.15** «Кинескоп» с Петром Шепотинником.
**23.55** Т/с «Отцы и дети».
**03.00** Перерыв в вещании.

### ДОМАШНИЙ

**06.30** «6 кадров». [16+].
**06.50** «По делам несовершеннолетних». [16+].
**08.55** «Давай разведёмся!» [16+].
**10.05** «Тест на отцовство». [16+].
**12.15** Д/с «Реальная мистика». [16+].
**13.25**, **05.15** Д/с «Понять. Простить». [16+].
**14.30**, **04.50** Д/с «Порча». [16+].
**15.00** Х/ф «Часы с кукушкой». [16+].
**19.00** Х/ф «Мама моей дочери». [16+].
**23.10** Т/с «Женский доктор». [16+].
**01.50** Т/с «Личная жизнь доктора Селивановой». [16+].
**06.05** «Домашняя кухня». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00**, **04.25** «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. [16+].
**06.00**, **09.00** «Документальный проект». [16+].
**07.00** «С бодрым утром!» [16+].
**08.30**, **12.30**, **16.30**, **19.30**, **23.00** «Новости». [16+].
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». [16+].
**12.00**, **16.00**, **19.00** «Информационная программа 112». [16+].
**13.00**, **23.30** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». [16+].
**14.00** «Невероятно интересные истории». [16+].
**15.00** «Неизвестная история». [16+].
**17.00**, **03.35** «Тайны Чапман». [16+].
**18.00**, **02.50** «Самые шокирующие гипотезы». [16+].
**20.00** Х/ф «Миссия невыполнима: Протокол Фантом». [16+].
**22.35** «Смотреть всем!» [16+].
**00.30** Х/ф «Миссия невыполнима: Племя изгоев». [16+].

### СТС

**06.00**, **06.10**, **05.45**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+].
**06.40** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**07.00**, **07.35**, **11.10**, **11.45**, **12.10**, **12.45**, **13.15** Т/с «Сеня-Федя». [16+].
**08.00**, **19.00**, **19.25** «Сториз». [16+].
**09.00** Х/ф «10 000 лет до н.э». [16+].
**11.00** Уральские пельмени. [16+].
**13.45** Т/с «Кухня». [12+].
**17.35**, **18.15**, **18.35** Т/с «Нагиев на карантине». [16+].
**20.00** Х/ф «Мумия». [16+].
**22.05** Х/ф «Забирая жизни». [16+].
**00.15** Х/ф «Афера Томаса Крауна». [16+].
**02.15** Х/ф «Жил-был принц». [16+].
**03.40** Слава Богу, ты пришёл! [16+].
**04.25** М/ф «Ну, погоди!» [0+].
**04.35** М/ф «Мультфильмы». [0+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **09.00**, **13.00**, **17.30**, **03.25** «Известия».
**05.30**, **06.15**, **07.05**, **08.00**, **13.45**, **14.40**, **15.35**, **16.30** Т/с «Тихая охота». [16+].
**09.25**, **10.20**, **11.20**, **12.20**, **13.25** Т/с «Шеф. Игра на повышение». [16+].
**17.45**, **18.35** Т/с «Последний мент». [16+].
**19.20**, **20.10**, **20.55**, **21.40**, **22.20**, **00.30** Т/с «След». [16+].
**23.10** Т/с «Свои-3». [16+].
**00.00** «Известия. Итоговый выпуск».
**01.10**, **01.55**, **02.25**, **02.55**, **03.35**, **04.05**, **04.30** Т/с «Детективы». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**05.07**; **05.35**; **07.07**; **07.35** – Местное время. Вести-Ирыстон. Утро
**06.07**; **06.35**; **08.07**; **08.35** – Местное время. Вести-Алания. Утро
**09.00** – Местное время. Вести-Ирыстон
**09.35** – Аланийы райсом
**09.55** – Канал «Россия 1»
**14.30** – Местное время. Вести-Алания
**21.05** – Местное время. Вести-Алания

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**17.30** – Россия 24. Местное время
**18.00** – Канал «Россия 24»

## ПЯТНИЦА, 28.08

### ПЕРВЫЙ

**05.00**, **09.25** Телеканал «Доброе утро».
**09.00** Новости.
**09.55**, **03.45** Модный приговор. [6+].
**10.55** Жить здорово! [16+].
**12.00**, **15.00** Новости (с субтитрами).
**12.15**, **17.00** Время покажет. [16+].
**15.15**, **04.30** Давай поженимся! [16+].
**16.00**, **05.10** Мужское / Женское. [16+].
**18.00** Вечерние новости (с субтитрами).
**18.40** «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. [16+].
**19.40** Поле чудес. [16+].
**21.00** Время.
**21.30** «Точь-в-точь». Лучшее. К 25-летию Первого канала. [16+].
**23.30** Х/ф «Убийство в «Восточном экспрессе». [16+].
**01.25** Я могу! [12+].
**03.00** Наедине со всеми. [16+].

### НТВ

**05.05** Т/с «Мухтар. Новый след». [16+].
**06.00** Утро. Самое лучшее. [16+].
**08.00**, **10.00**, **13.00**, **16.00**, **19.00** Сегодня.
**08.25**, **10.25** Т/с «Высокие ставки. Реванш». [16+].
**13.25** Обзор. Чрезвычайное происшествие.
**14.00**, **01.50** Место встречи.
**16.25** ДНК. [16+].
**17.25** Жди меня. [12+].
**18.30**, **19.40** Т/с «Балабол-2». [16+].
**21.15** Т/с «Лихач». [16+].
**23.25** Захар Прилепин. Уроки русского. [12+].
**23.50** Т/с «Четвертая смена». [16+].
**03.25** Судебный детектив. [16+].

### РОССИЯ 1

**05.00**, **09.30** Утро России.
**09.00**, **14.30**, **21.05** Вести. Местное время.
**09.55** О самом главном. [12+].
**11.00**, **14.00**, **17.00**, **20.00** Вести.
**11.30** «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». [12+].
**12.40**, **18.40** «60 минут». [12+].
**14.55**, **16.00** Т/с «Тайны следствия-15». [12+].
**17.15** «Андрей Малахов. Прямой эфир». [16+].
**21.20** Т/с «Сердце матери». [12+].
**01.25** Х/ф «Когда его совсем не ждёшь». [12+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.00** «Настроение».
**08.10** «Смех с доставкой на дом». [12+].
**08.35** Х/ф «Вокзал для двоих». [0+].
**11.30**, **14.30**, **22.00** События.
**11.50**, **15.05** Х/ф «Маменькин сынок». [12+].
**14.50** Город новостей.
**16.10** Т/с «Один день, одна ночь». [12+].
**19.55** Х/ф «Опасный круиз». [12+].
**22.35** Т/с «Каменская». [16+].
**00.50** Х/ф «Сицилианская защита». [12+].
**02.20** Петровка, 38. [16+].
**02.35** Х/ф «Семейное дело». [12+].
**05.45** Д/с «Обложка». [16+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** Лето Господне.
**07.00** Легенды мирового кино.
**07.30** Д/ф «Цинь Шихуанди, правитель вечной империи».
**08.20** Цвет времени.
**08.30** Х/ф «Доброе утро».
**10.00**, **19.30** Новости культуры.
**10.15** Д/с «Первые в мире».
**10.30** Х/ф «Великий утешитель».
**12.00** Д/ф «Мир Пиранези».
**12.25** Academia.
**13.15** Абсолютный слух.
**13.55**, **00.45** Музыкальные фестивали Европы.
**15.25** Спектакль «Фредерик, или Бульвар преступлений».
**18.20** Д/с «Запечатленное время».
**18.50** Больше, чем любовь.
**19.45** Д/ф «Мустай».
**20.45** «Смехоностальгия».
**21.10** Х/ф «Цвет белого снега».
**21.55** Д/ф «Венеция – дерзкая и блистательная».
**22.50** Х/ф «Соломенная женщина».
**02.10** Д/с «Искатели».
**03.00** Перерыв в вещании.

### ДОМАШНИЙ

**06.30** «6 кадров». [16+].
**06.45**, **05.40** «По делам несовершеннолетних». [16+].
**08.50**, **04.50** «Давай разведёмся!» [16+].
**10.00** «Тест на отцовство». [16+].
**12.10**, **04.00** Д/с «Реальная мистика». [16+].
**13.20**, **03.35** Д/с «Понять. Простить». [16+].
**14.25**, **03.10** Д/с «Порча». [16+].
**14.55** Х/ф «Мама моей дочери». [16+].
**19.00** Т/с «Я люблю своего мужа». [16+].
**23.30** Х/ф «Танкисты своих не бросают». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00** «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. [16+].
**06.00**, **09.00** «Документальный проект». [16+].
**07.00** «С бодрым утром!» [16+].
**08.30**, **12.30**, **16.30**, **19.30** «Новости». [16+].
**11.00** «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». [16+].
**12.00**, **16.00**, **19.00** «Информационная программа 112». [16+].
**13.00** «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». [16+].
**14.00**, **03.25** «Невероятно интересные истории». [16+].
**15.00** Засекреченные списки. [16+].
**17.00** «Тайны Чапман». [16+].
**18.00** «Самые шокирующие гипотезы». [16+].
**20.00** Документальный спецпроект. [16+].
**21.00** Х/ф «Миссия невыполнима: Последствия». [16+].
**23.55** Х/ф «Эверли». [18+].
**01.35** Х/ф «Парни со стволами». [16+].

### СТС

**06.00**, **06.10**, **05.50**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Драконы. Гонки по краю». [6+].
**06.40** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**07.00**, **07.35** Т/с «Сеня-Федя». [16+].
**08.00** «Сториз». [16+].
**09.00** Х/ф «Тысяча слов». [16+].
**10.45** Х/ф «Знакомьтесь: Дэйв». [12+].
**12.35** Уральские пельмени. [16+].
**21.00** Х/ф «Спасатели Малибу». [16+].
**23.20** Х/ф «Агенты А.Н.К.Л». [16+].
**01.35** Х/ф «Забирая жизни». [16+].
**03.15** Х/ф «История Золушки». [12+].
**04.45** М/ф «Мультфильмы». [0+].
**05.20** М/ф «Незнайка учится». [0+].
**05.40** М/ф «Паровозик из Ромашкова». [0+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **09.00**, **13.00** «Известия».
**05.35**, **06.15**, **07.05**, **08.00**, **13.40**, **14.35**, **15.25**, **16.20**, **17.20**, **18.10** Т/с «Тихая охота». [16+].
**08.55** «Билет в будущее». [0+].
**09.25**, **10.20**, **11.20**, **12.20**, **13.25** Т/с «Шеф. Игра на повышение». [16+].
**19.05**, **19.55**, **20.40**, **21.25**, **22.15**, **23.00**, **00.45** Т/с «След». [16+].
**23.45** «Светская хроника». [16+].
**01.30**, **02.10**, **02.35**, **03.00**, **03.30**, **03.55**, **04.20**, **04.45** Т/с «Детективы». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**05.07**; **05.35**; **07.07**; **07.35** – Местное время. Вести-Ирыстон. Утро
**06.07**; **06.35**; **08.07**; **08.35** – Местное время. Вести-Алания. Утро
**09.00** – Местное время. Вести-Ирыстон
**09.35** – Аланийы райсом
**09.55** – Канал «Россия 1»
**14.30** – Местное время. Вести-Алания
**21.05** – Местное время. Вести-Алания

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**17.30** – Россия 24. Местное время
**18.00** – Канал «Россия 24»

## СУББОТА, 29.08

### ПЕРВЫЙ

**06.00** Телеканал «Доброе утро. Суббота».
**09.45** Слово пастыря. [0+].
**10.00**, **12.00** Новости (с субтитрами).
**10.15** Д/ф Премьера. «Эдуард Стрельцов. Расплата». [12+].
**11.15**, **12.15** Видели видео? [6+].
**13.55** Премьера. «На дачу!» с Наташей Барбье. [6+].
**15.10** Х/ф «Военно-полевой роман». [12+].
**16.55** «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. [12+].
**18.00**, **21.20** Сегодня вечером. [16+].
**21.00** Время.
**23.10** М/ф «Ку! Кин-дза-дза». К 90-летию Георгия Данелии. [6+].
**00.55** Я могу! [12+].
**02.35** Наедине со всеми. [16+].
**03.15** Модный приговор. [6+].
**04.00** Давай поженимся! [16+].
**04.45** Мужское / Женское. [16+].

### НТВ

**04.25** Т/с «Пляж». [16+].
**08.00**, **10.00**, **16.00** Сегодня.
**08.20** Готовим с Алексеем Зиминым. [0+].
**08.45** Кто в доме хозяин? [12+].
**09.25** Едим дома. [0+].
**10.20** Главная дорога. [16+].
**11.00** «Живая еда» с Сергеем Малозёмовым». [12+].
**12.00** Квартирный вопрос. [0+].
**13.10** НашПотребНадзор. [16+].
**14.05** Поедем, поедим! [0+].
**15.00** Своя игра. [0+].
**16.20** Следствие вели… [16+].
**19.00** «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым.
**20.20** Ты не поверишь! [16+].
**21.30** Секрет на миллион. [16+].
**23.30** Концерт Лолиты «Судьба@ Лолита». [12+].
**00.40** Х/ф «Чужое». [16+].
**03.45** Их нравы. [0+].
**04.10** Д/с «Таинственная Россия». [16+].

### РОССИЯ 1

**05.00** «Утро России. Суббота».
**08.00** Вести. Местное время.
**08.20** Местное время. Суббота.
**08.35** «По секрету всему свету».
**09.00** «Тест». Всероссийский потребительский проект. [12+].
**09.25** «Пятеро на одного».
**10.10** Сто к одному.
**11.00** Вести.
**11.30** «100ЯНОВ». [12+].
**12.30** «Доктор Мясников». [12+].
**13.40** Х/ф «Нетающий лёд». [12+].
**16.00** Большой концерт «Всем миром, всем народом, всей землёй!»
**18.00** «Привет, Андрей!» [12+].
**20.00** Вести в субботу.
**21.00** Х/ф «Святая ложь». [12+].
**01.10** Х/ф «Хочу быть счастливой». [12+].

### ТВ ЦЕНТР

**06.15** Х/ф «Дети Дон-Кихота». [6+].
**07.45** Православная энциклопедия. [6+].
**08.15** «Полезная покупка». [16+].
**08.25** Д/ф «Александр Панкратов-Чёрный. Мужчина без комплексов». [12+].
**09.05** Х/ф «Помощница». [12+].
**11.30**, **14.30**, **22.00** События.
**11.45** Х/ф «Разные судьбы». [12+].
**13.55**, **14.50** Х/ф «Домохозяин». [12+].
**18.15** Х/ф «Алмазный эндшпиль». [12+].
**22.15**, **03.50** «Право знать!» [16+].
**23.45** «Прощание». [16+].
**00.35** Хроники московского быта. [12+].
**01.20** Специальный репортаж. [16+].
**01.50** Д/ф «Женщины Василия Шукшина». [16+].
**02.30** Д/ф «Мужчины Нонны Мордюковой». [16+].
**03.10** Д/ф «Женщины Владислава Галкина». [16+].
**05.05** «Осторожно, мошенники!» [16+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** «Библейский сюжет».
**07.00**, **02.25** М/ф «Мультфильмы».
**08.25** Х/ф «Цвет белого снега».
**09.15** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».
**09.40** Х/ф «Соломенная женщина».
**11.35** Цирки мира.
**12.05**, **00.45** Д/ф «Дресс-код в дикой природе. Кто что носит и почему?»
**13.00** Д/с «Эффект бабочки».
**13.25** Д/ф «2 градуса до конца света».
**14.10** Д/ф «Делать добро из зла..».
**14.50** Х/ф «Чародеи».
**17.20** Д/ф «Мастер Андрей Эшпай».
**18.00** Линия жизни.
**18.55** Х/ф «В джазе только девушки».
**20.55** Фрэнк Синатра, Элла Фицджеральд и Антонио Жобим в телешоу «Моя музыка и я».
**21.50** Х/ф «Цареубийца».
**23.30** Клуб 37.
**01.40** По следам тайны.
**03.00** Перерыв в вещании.

### ДОМАШНИЙ

**06.30** «6 кадров». [16+].
**06.35** Т/с «Умница, красавица». [16+].
**10.45**, **01.10** Х/ф «Стандарты красоты». [16+].
**14.55** Х/ф «Стандарты красоты. Новая любовь». [16+].
**19.00** Т/с «Великолепный век». [16+].
**23.05** Х/ф «Сиделка». [16+].
**04.30** Д/с «Знать будущее. Жизнь после Ванги». [16+].
**06.05** «Домашняя кухня». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00** «Невероятно интересные истории». [16+].
**07.20** Х/ф «Чернильное сердце». [12+].
**09.15** «Минтранс». [16+].
**10.15** «Самая полезная программа». [16+].
**11.15** «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. [16+].
**15.20** Засекреченные списки. [16+].
**17.20** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». [0+].
**19.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». [0+].
**20.30** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». [6+].
**22.00** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». [6+].
**23.40** Х/ф «День Д». [16+].
**01.15** Х/ф «Гена-Бетон». [16+].
**02.45** Х/ф «Солдатский декамерон». [16+].
**04.20** «Тайны Чапман». [16+].

### СТС

**06.00**, **06.05**, **06.10**, **05.45**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**06.35** М/с «Тролли. Праздник продолжается!» [6+].
**07.00** М/с «Три кота». [0+].
**07.30** М/с «Том и Джерри». [0+].
**08.00** М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». [6+].
**08.15**, **10.00** Уральские пельмени. [16+].
**09.00**, **09.30** ПроСТО кухня. [12+].
**10.20**, **15.25** Х/ф «Мумия». [0+].
**12.55** Х/ф «Мумия возвращается». [12+].
**17.30** Х/ф «Лёд». [12+].
**19.55** Х/ф «Морской бой». [12+].
**22.30** Х/ф «Тихоокеанский рубеж». [12+].
**01.05** Х/ф «Агенты А.Н.К.Л». [16+].
**03.05** Х/ф «Знакомьтесь: Дэйв». [12+].
**04.25** «6 кадров». [16+].
**04.50** М/ф «Вовка в Тридевятом царстве». [0+].
**05.05** М/ф «Мультфильмы». [0+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **05.15**, **05.45**, **06.10**, **06.35** Т/с «Детективы». [16+].
**07.00** Х/ф «Иллюзионист». [16+].
**09.00** «Светская хроника». [16+].
**10.00** Т/с «Свои-2». [16+].
**10.50**, **11.40**, **12.25** Т/с «Свои». [16+].
**13.15**, **14.00**, **14.50**, **15.40**, **16.20**, **17.15**, **17.55**, **18.40**, **19.25**, **20.10**, **21.00**, **21.45**, **22.35**, **23.10** Т/с «След». [16+].
**00.00** «Известия. Главное».
**00.55**, **01.50**, **02.35**, **03.20**, **04.05**, **04.45** Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**08.00** – Вести. Местное время
**08.15** – Канал «Россия 1»
**08.20** – Местное время. Суббота
**08.35** – Канал «Россия 1»

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**21.00** – Россия 24. Местное время
**21.30** – Канал «Россия 24»

## ВОСКРЕСЕНЬЕ, 30.08

### ПЕРВЫЙ

**05.35**, **06.10** Д/с «Россия от края до края». [12+].
**06.00** Новости.
**06.30** Моя мама готовит лучше! [0+].
**07.25** Х/ф «Человек с бульвара Капуцинов». [12+].
**09.20** «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. [12+].
**10.00**, **12.00** Новости (с субтитрами).
**10.15** Жизнь других. [12+].
**11.15**, **12.15** Видели видео? [6+].
**13.55** Премьера. «На дачу!» с Ларисой Гузеевой. [6+].
**15.10** Т/с «А у нас во дворе». [16+].
**19.20** Три аккорда. [16+].
**21.00** Время.
**22.00** Т/с Премьера. «Налет». Новые серии. [16+].
**23.50** Х/ф «Основано на реальных событиях». [16+].
**01.45** Я могу! [12+].
**03.25** Давай поженимся! [16+].
**04.05** Мужское / Женское. [16+].

### НТВ

**04.55** Т/с «Пляж». [16+].
**06.35** Центральное телевидение. [16+].
**08.00**, **10.00**, **16.00** Сегодня.
**08.20** У нас выигрывают! [12+].
**10.20** Первая передача. [16+].
**11.00** Чудо техники. [12+].
**11.50** Дачный ответ. [0+].
**13.00** НашПотребНадзор. [16+].
**14.05** Однажды... [16+].
**15.00** Своя игра. [0+].
**16.20** Следствие вели... [16+].
**18.00** Новые русские сенсации. [16+].
**19.00** «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
**20.10** Звезды сошлись. [16+].
**21.40** Основано на реальных событиях. [16+].
**01.00** Х/ф «Небеса обетованные». [16+].
**03.15** Их нравы. [0+].
**03.35** Т/с «Отдел 44». [16+].

### РОССИЯ 1

**04.20**, **01.00** Х/ф «Путь к сердцу мужчины». [12+].
**06.00**, **02.40** Х/ф «Сюрприз для любимого». [12+].
**08.00** Местное время. Воскресенье.
**08.35** «Устами младенца».
**09.20** «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
**10.10** Сто к одному.
**11.00**, **20.00** Вести.
**11.30** Т/с «Ловушка для королевы». [12+].
**22.00** Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым. [12+].

### ТВ ЦЕНТР

**05.30** Х/ф «Всадник без головы». [0+].
**07.20** «Фактор жизни». [12+].
**07.45** «Полезная покупка». [16+].
**08.10** «10 самых...» [16+].
**08.40** Х/ф «Золотая парочка». [12+].
**10.40** «Спасите, я не умею готовить!» [12+].
**11.30**, **14.30**, **23.15** События.
**11.45** Х/ф «Трактир на Пятницкой». [0+].
**13.35** «Смех с доставкой на дом». [12+].
**14.45** Д/ф «Кровные враги». [16+].
**15.35** Хроники московского быта. [12+].
**16.30** «Прощание». [16+].
**17.20** Т/с «Призраки Замоскворечья». [12+].
**21.20** Х/ф «Барс и Лялька». [12+].
**23.30** Х/ф «Красная лента». [12+].
**01.20** Петровка, 38. [16+].
**01.30** Х/ф «Опасный круиз». [12+].
**03.00** Х/ф «Алмазный эндшпиль». [12+].

### КУЛЬТУРА

**06.30** М/ф «Мультфильмы».
**07.10** Х/ф «Чародеи».
**09.40** «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».
**10.10** Х/ф «В джазе только девушки».
**12.05** Цирки мира.
**12.35** Письма из провинции.
**13.00**, **01.45** Диалоги о животных.
**13.40** Д/с «Эффект бабочки».
**14.10**, **00.20** Х/ф «Гром небесный».
**15.40** Больше, чем любовь.
**16.20** Д/ф «Венеция – дерзкая и блистательная».
**17.15** Д/ф «Альфред Шнитке. Дух дышит, где хочет...»
**18.10** По следам тайны.
**18.55** «Пешком...»
**19.25** VI Международный Фестиваль Искусств П.И.Чайковского. Сергей Гармаш и Юрий Башмет в музыкально-драматическом спектакле «Ч+Ч».
**20.40** Х/ф «К Черному морю».
**21.50** Шедевры мирового музыкального театра.
**02.25** М/ф «Бедная Лиза». «Про Ерша Ершовича».
**03.00** Перерыв в вещании.

### ДОМАШНИЙ

**06.30** Х/ф «Танкисты своих не бросают». [16+].
**10.35** Т/с «Я люблю своего мужа». [16+].
**15.00**, **19.00** Т/с «Великолепный век». [16+].
**23.00** Т/с «Умница, красавица». [16+].
**02.55** Х/ф «Стандарты красоты. Новая любовь». [16+].
**06.05** «Домашняя кухня». [16+].

### РЕН ТВ

**05.00** «Тайны Чапман». [16+].
**06.15** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». [0+].
**07.45** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». [0+].
**09.05** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». [6+].
**10.30** М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». [6+].
**12.15** М/ф «Алеша Попович и Тугарин Змей». [12+].
**13.45** М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч». [0+].
**15.05** М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник». [0+].
**16.40** М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». [12+].
**18.15** М/ф «Три богатыря на дальних берегах». [0+].
**19.35** М/ф «Три богатыря: Ход конем». [6+].
**21.05** М/ф «Три богатыря и Морской царь». [6+].
**22.35** М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». [6+].
**23.55** М/ф «Три богатыря и Наследница престола». [6+].
**01.30** «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. [16+].

### СТС

**06.00**, **06.05**, **06.10**, **05.50**, **05.55** Ералаш. [0+].
**06.20** М/с «Приключения Вуди и его друзей». [0+].
**06.35** М/с «Тролли. Праздник продолжается!» [6+].
**07.00**, **07.20**, **07.25** М/с «Три кота». [0+].
**07.30**, **07.35**, **07.45** М/с «Царевны». [0+].
**07.50**, **10.05** Уральские пельмени. [16+].
**09.00** Рогов в деле. [16+].
**10.10** Х/ф «История Золушки». [12+].
**12.15** Х/ф «Мумия. Гробница императора драконов». [16+].
**14.20** Х/ф «Морской бой». [12+].
**17.00** Форт Боярд. [16+].
**18.55** Х/ф «Тихоокеанский рубеж». [12+].
**21.30** Х/ф «Тихоокеанский рубеж-2». [12+].
**23.40** Х/ф «Спасатели Малибу». [16+].
**01.55** Х/ф «Тысяча слов». [16+].
**03.20** Шоу выходного дня. [16+].
**04.05** «6 кадров». [16+].
**04.45** М/ф «Мультфильмы». [0+].

### ПЯТЫЙ КАНАЛ РОССИЯ

**05.00**, **05.20**, **06.05**, **06.50**, **07.40**, **04.15** Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». [16+].
**08.30**, **09.20**, **10.20**, **11.10**, **23.20**, **00.10**, **01.05**, **01.55** Т/с «Последний день». [16+].
**12.05**, **13.00**, **14.00**, **14.55**, **15.55**, **16.45**, **17.45**, **18.40**, **19.30**, **20.30**, **21.25**, **22.20** Т/с «Чужой район». [16+].
**02.35** Х/ф «Иллюзионист». [16+].

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 1»

**08.00** – Местное время. Воскресенье
**08.35** – Канал «Россия 1»

### «АЛАНИЯ» – КАНАЛ «РОССИЯ 24»

**13.00** – Россия 24. Местное время
**14.00** – Канал «Россия 24»

# ДОКУМЕНТЫ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**от 27.07.2020 г. №581**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об общих принципах организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением АМС г. Владикавказа от 28.09.2011 «Об утверждении Порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуги и Порядка проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу для реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», администрация местного самоуправления г. Владикавказа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

2.Отделу информационного обеспечения – пресс-службе главы АМС г.Владикавказа (Каллагова З.М.) опубликовать настоящее постановление в газете «Владикавказ» и на официальном сайте АМС г.Владикавказа и Собрания представителей г.Владикавказ.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Коцоева А.М.

**Глава администрации Т.Фарниев**

Утвержден
постановлением администрации местного самоуправления г.Владикавказа
от 07.07.2020 № 581

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**
**предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом»**

**Общие положения**
**Предмет регулирования административного регламента предоставления муниципальной услуги**

1.Административный регламент предоставления муниципальной услуги по признанию садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - административный регламент) устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче решения о признании садового дома жилым или жилого дома садовым домом (далее - муниципальная услуга), состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления г.Владикавказа, должностных лиц комитета администрации местного самоуправления г.Владикавказа, либо муниципальных служащих. Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги при осуществлении полномочий администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

**Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги**

2. Муниципальная услуга представляется физическим лицам и юридическим лицам, являющимся собственниками садового дома или жилого дома, обратившимся в целях признания садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявитель).

При обращении за получением муниципальной услуги от имени заявителей взаимодействие с Комитетом жилищно- коммунального хозяйства и энергетики Администрации местного самоуправления г.Владикавказа (далее КЖКХЭ) вправе осуществлять их уполномоченные представители.

**Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги**

3. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно на:

официальном сайте администрации местного самоуправления г.Владикавказа и Собрания представителей г. Владикавказа в сети «Интернет» по адресу www.vladikavkaz-osetia.ru;

электронный адрес Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления г. Владикавказа в сети «Интернет» gkh-ams@rso-a.ru;

Едином портале государственных и муниципальных услуг на сайте www.gosuslugi.ru;

информационном стенде, размещенном в помещении Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления г.Владикавказа, ответственном за предоставление муниципальной услуги.

Информационный стенд размещается в доступном месте в помещении Комитета жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления г.Владикавказа и содержит следующую информацию:

наименование муниципальной услуги;

блок-схема предоставления муниципальной услуги (приложение №4) и краткое описание результата предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;

образец письменного обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

информация о местах нахождения и графике работы государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации местного самоуправления г.Владикавказа (далее - Комитет) расположен по адресу:

362040, г.Владикавказ, пл. Штыба, 2, 2 этаж, здание АМС г.Владикавказа.

Телефоны для справок (консультаций): (8672) 70-72-17, (8672)70-72-18.

График работы:

понедельник - пятница с 9.00 до 18.00.

Перерыв с 13.00 до 14.00.

Прием граждан:

вторник - пятница с 14.00 до 17.00.

Адрес электронной почты: info@vladikavkaz-gkh.ru.

Вход в здание администрации местного самоуправления г.Владикавказа осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Информация об адресах официальных сайтов и электронной почты государственных и муниципальных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, размещается на официальных сайтах администрации местного самоуправления г.Владикавказа и Собрания представителей г.Владикавказа и Комитета.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается при личном или письменном обращении получателей муниципальной услуги, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок, размещается на официальных сайтах, на информационных стендах государственных и муниципальных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Информирование получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется должностными лицами Комитета (при личном обращении, по телефону или письменно, включая электронную почту).

Должностные лица Комитета, предоставляющие муниципальную услугу, консультируют получателей муниципальной услуги по следующим вопросам:

перечень муниципальных и государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

график (режим) работы муниципальных и государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

адреса муниципальных и государственных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

сроки принятия решений о предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования решений о предоставлении муниципальной услуги;

иные вопросы.

Время ожидания в очереди для получения от должностного лица Комитета информации о процедуре предоставления муниципальной услуги при личном обращении получателя муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения должностные лица Комитета, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, подробно и в вежливой форме информируют обратившихся граждан о порядке предоставления муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании учреждения, в которое позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

Письменные обращения получателей муниципальной услуги о порядке предоставления муниципальной услуги, включая обращения, поступившие по электронной почте, рассматриваются должностными лицами Комитета в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Должностные лица Комитета также информируют получателей муниципальной услуги о порядке заполнения заявления (приложение №1 к настоящему Регламенту).

Указанная информация может быть предоставлена при личном или письменном обращении получателя муниципальной услуги.

**Стандарт предоставления муниципальной услуги**

4. Наименование муниципальной услуги: «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

5. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа,

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и энергетики АМС г.Владикавказа предоставляет муниципальную услуги по принципу «одного окна», на базе многофункциональных центров.

**Результат предоставления муниципальной услуги**

6.Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) выдача решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом;

2) выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, оформленное на бумажном носителе или в электронной форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Срок регистрации запроса заявителя**

7.Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, переданного на бумажном носителе из многофункционального центра в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

8. Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, направленного в форме электронного документа посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг РСО-Алания, осуществляется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

**Срок предоставления муниципальной услуги**

9.Принятие решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым - не более 45 дней со дня представления документов и регистрации заявления;

-выдача решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым не позднее, чем через 3 рабочих дня

со дня принятия решения;

-в случае представления заявителем документов, указанных в п.16, через многофункциональный центр срок принятия решения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

10. Срок предоставления муниципальной услуги, запрос на получение которой передан заявителем через многофункциональный центр, исчисляется со дня регистрации запроса на получение муниципальной услуги в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

11.Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется без учета сроков приостановления предоставления муниципальной услуги, передачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов из многофункционального центра в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, передачи результата предоставления муниципальной услуги из КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в многофункциональный центр, срока выдачи результата заявителю.

12. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги, осуществленного в соответствии с основаниями, предусмотренными Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим административным регламентом, составляет не более 15 рабочих дней.

13. Сроки передачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых документов из многофункционального центра в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, а также передачи результата муниципальной услуги из КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в многофункциональный центр устанавливаются соглашением о взаимодействии между АМС г.Владикавказа и многофункциональным центром.

14. Выдача (направление) решения о признании (об отказе) садового дома жилым или жилого дома садовым осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

**Правовые основания предоставления муниципальной услуги**

15.Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ// «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14, «Российская газета», №1, 12.01.2005;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2014 № 190-ФЗ;

Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» // «Российская газета», №168, 30.07.2010;

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // «Собрание законодательства Российской Федерации», 06.10.2003 г., №40, ст. 3822;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 «Об утверждении положения о признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом;

Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации;

Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // «Российская газета», №95, 05.05.2006;

Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» // «Российская газета», № 255, 31.12.2009,

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях, к их содержанию» // «Российская газета», № 41, 27.02.2008;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» // «Собрание законодательства РФ», 30.05.2011, №22, ст. 3169;

Постановлением Правительства РФ от 16.04.2012 №307 пункт44;

Уставом Администрации местного самоуправления г.Владикавказа;

Постановлением РСО-Алания от 20.06.2014 №197 «О порядке разработки административных регламентов»;

Распоряжением АМС г.Владикавказа от 26.06.2012 «Об утверждении порядка требования документов и информации»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» // «Российская газета», №247, 23.12.2009;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» // «Российская газета», № 93, 29.04.2011;

СНиП 2.08.01-89* «Жилые здания», Госстрой СССР (16.05.1989) // ГП ЦГШ № 1995 ГУП ЦГШ № 1999 ГУП ЦДЛ №2001;

СанПиН 2.1.2.2645 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях» от 21 июля 2010 г. // «Российская газета» - Федеральный выпуск №5238.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО-Алания и муниципальными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги, услуг, необходимых и обязательных для ее предоставления, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядок их предоставления**

16. Для предоставления муниципальной услуги заявитель или уполномоченное им лицо непосредственно либо через многофункциональный центр представляет следующие документы;

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения уполномоченного органа местного самоуправления и иных предусмотренных постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в уполномоченном органе местного самоуправления);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) технический паспорт и (или) технический план на садовый дом;

г) документ, подтверждающий включение земельного участка, на котором расположен садовый дом, в территориальную зону, применительно к которому утвержден градостроительный регламент, предусматривающий возможность строительства садового дома;

д) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

е) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и подведомственных им организациях, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

17. Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости. В случае если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, уполномоченный орган местного самоуправления запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алании выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

18. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

19. КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональные центры не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО-Алания, муниципальными правовыми актами;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 ФЗ от 27.07.2010 №210-ФЗ;

19. КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональные центра не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б)наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

в)истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г)выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

20. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональном центре, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

21.Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается в случае:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «а» и (или) «в» пункта 16 настоящего административного регламента;

б) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в уполномоченный орган местного самоуправления уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 16 настоящего административного регламента, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем. Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если уполномоченный орган местного самоуправления после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомил заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложил заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 16 настоящего административного регламента, или нотариально заверенную копию такого документа и не получил от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

г) непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 16 настоящего административного регламента, в случае если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц;

д) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

е) использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

22. Решение об отказе в признании садового дома жилым и жилого дома садовым выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

23. Письменное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывается руководителем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и выдается заявителю с указанием причин отказа.

24. По требованию заявителя, решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги предоставляется в электронной форме или может выдаваться лично или направляться по почте в письменной форме либо выдается через многофункциональный центр.

25.Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является получение КЖКХЭ АМС г.Владикавказа посредством межведомственного ответа информации об отсутствии в органах государственной власти и местного самоуправления, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

КЖКХЭ АМС г.Владикавказа приостанавливает предоставление муниципальной услуги, направляет заявителю соответствующее уведомление, в котором предлагает представить по собственной инициативе недостающие документы в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления.

26. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги подписывается руководителем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и выдается заявителю с указанием причин приостановления. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги по запросу (заявлению), поданному в электронной форме, подписывается руководителем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа с использованием электронной подписи и направляется заявителю через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Алания.

Уведомление о приостановлении предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

**Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документах выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

27. Для получения муниципальной услуги заявителю за счет собственных средств необходимо подготовить и оформить в установленном порядке заключение по обследованию технического состояния объекта.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление муниципальной услуги**

28. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги**

29. Методики расчета и размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливаются организациями, предоставляющими услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

30. Максимальное время ожидания в очереди при личной подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

31. Предельная продолжительность ожидания в очереди при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, услуги организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

32. Предоставление муниципальных услуг осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональных центров.

33. Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта. Путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов должен быть оборудован соответствующими информационными указателями.

34. В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

35. Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места), которые не должны занимать иные транспортные средства.

36. Вход в помещение приема и выдачи документов должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

37. В помещении Комитета имеется место ожидания заявителей, обеспеченное местами для сидения. В местах предоставления услуги предусматривается оборудование доступных мест общественного пользования (туалетов).

В доступном месте в помещении Комитета размещен информационный стенд, оформленный в соответствии с требованиями настоящего административного регламента.

Помещение для предоставления муниципальной услуги обеспечено стульями, столом, компьютером с возможностью печати и доступом к сети «Интернет».

Кабинет приема заявителей оснащен информационной табличкой с указанием номера кабинета, графика предоставления муниципальной услуги, фамилий, имен, отчеств и должностей муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу. В кабинете также предусматривается надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности. Предусматривается возможность дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

39. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

достоверность предоставляемой гражданам информации;

полнота информирования граждан;

наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления муниципальной услуги;

соблюдение сроков исполнения отдельных административных процедур и предоставления муниципальной услуги в целом;

соблюдений требований стандарта предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги;

полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

40. Заявителям предоставляется возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги и возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Портала государственных и муниципальных услуг РСО-Алания, Единого портала государственных и муниципальных услуг и по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров.

41. При получении муниципальной услуги заявитель осуществляет не более 4 взаимодействий с должностными лицами:

1. подача заявления о признании садового дома жилым и жилого дома садовым;

2. получение результата о признании (об отказе в признании) садового дома жилым и жилого дома садовым.

42. Продолжительность ожидания в очереди при обращении заявителя в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа для получения муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

**Иные требования, в том числе учитывающие особенности организации предоставления муниципальной услуги по принципу «одного окна» на базе многофункциональных центров и в электронной форме**

43. Заявителю предоставляется возможность получения муниципальной услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с КЖКХЭ АМС г.Владикавказа осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии между КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональным центром, заключенным в установленном порядке.

44. Организация предоставления муниципальной услуги на базе многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии между КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональным центром, заключенным в установленном порядке.

45. Муниципальная услуга предоставляется в многофункциональных центрах с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением муниципальной услуги любой многофункциональный центр, расположенный на территории г.Владикавказа.

46. При предоставлении муниципальной услуги универсальными специалистами многофункциональных центров исполняются следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

**Административные процедуры по приему заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдаче документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляются универсальными специалистами многофункциональных центров по принципу экстерриториальности.**

47. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и Портала государственных и муниципальных услуг РСО-Алания в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

48. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и требованиями Федерального закона №210-ФЗ.

48. При направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель вправе приложить к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, указанные в пункте 16 административного регламента, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.

49. При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

50. В течение 5 дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа документы, представленные в пункте 25 административного регламента (в случае, если запрос и документы в электронной форме не составлены с использованием электронной подписи в соответствии с действующим законодательством). Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 28 административного регламента.

51. Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных на Едином портале государственных и муниципальных услуг и на Портале государственных и муниципальных услуг РСО-Алания получение со-

гласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона №152-ФЗ не требуется.

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме и многофункциональных центрах**

52. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) обработка и предварительное рассмотрение заявления и представленных документов;

4) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

5) принятие решения о предоставлении (об отказе предоставления) муниципальной услуги;

6) выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

7) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

**Блок-схема предоставления муниципальной услуги**

53. Блок-схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги представлена в Приложении к административному регламенту.

**Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

54. Основанием для начала осуществления административной процедуры по приему заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является поступление в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем:

а) в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа:

посредством личного обращения заявителя;

посредством почтового отправления;

посредством технических средств Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг РС О-Алания;

б) в многофункциональный центр посредством личного обращения заявителя.

55. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляют сотрудники КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или сотрудники многофункционального центра.

56. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляется в многофункциональных центрах в соответствии с соглашениями о взаимодействии между КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональными центрами, заключенными в установленном порядке, если исполнение данной процедуры предусмотрено заключенными соглашениями.

57. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения заявителя в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональный центр, специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1)устанавливает предмет обращения;

1) устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность (в случае, если заявителем является физическое лицо);

2) проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

3) осуществляет сверку копий представленных документов с их оригиналами;

4) проверяет заявление и комплектность прилагаемых к нему документов на соответствие перечню документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента;

5) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

6) осуществляет прием заявления и документов по описи, которая содержит полный перечень документов, представленных заявителем, а при наличии выявленных недостатков - их описание;

7) вручает копию описи заявителю.

58. Специалист многофункционального центра, ответственный за прием документов, в дополнение к действиям, указанным в пункте 46 административного регламента, осуществляет следующие действия:

1)проверяет комплектность представленных заявителем документов по перечню документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента;

2) формирует перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

3) направляет специалисту многофункционального центра, ответственному за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, сформированный перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

4) при наличии всех документов и сведений, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, передает заявление и прилагаемые к нему документы специалисту многофункционального центра, ответственному за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

59. Сотрудник многофункционального центра, ответственный за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, организует передачу заявления и документов, представленных заявителем, в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии и порядком делопроизводства многофункциональных центрах.

60. Максимальное время приема заявления и прилагаемых к нему документов при личном обращении заявителя не превышает 30 минут.

61. При отсутствии у заявителя, обратившегося лично, заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункционального центра, ответственный за прием документов, консультирует заявителя по вопросам заполнения заявления.

62. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа посредством почтового отправления специалист КЖКХЭ АМС г.Владикавказа ответственный за прием заявлений и документов, осуществляет действия согласно пункту 68 административного регламента, кроме действий, предусмотренных подпунктов 4-6 пунктов 78 административного регламента.

Опись направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов.

63. В случае поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг РСО-Алания специалист КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственный за прием документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образы запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) в случае если запрос на предоставление муниципальной услуги и документы, представленные в электронной форме, не заверены электронной подписью в соответствии с действующим законодательством направляет заявителю через личный кабинет уведомление о необходимости представить запрос о предоставлении муниципальной услуги и документы, подписанные электронной подписью, либо представить в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа подлинники документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 16 административного регламента, в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты получения запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме;

5) в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги и документы в электронной форме подписаны электронной подписью в соответствии с действующим законодательством направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении запроса о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов.

64. Максимальный срок осуществления административной процедуры не может превышать 2 рабочих дней с момента поступления заявления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональный центр.

65. Результатом исполнения административной процедуры по приему заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

1)в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа - передача заявления и прилагаемых к нему документов сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за регистрацию поступившего запроса на предоставление муниципальной услуги;

2) в многофункциональных центрах:

а) при отсутствии одного или более документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, - передача перечня документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия специалисту многофункционального центра, ответственному за осуществление межведомственного информационного взаимодействия;

б) при наличии всех документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, - передача заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

66. Способом фиксации результата исполнения административной процедуры-заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим согласование, а также с указанием перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам.

**Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

67. Основанием для начала осуществления административной процедуры является поступление специалисту КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за регистрацию поступающих запросов на предоставление муниципальной услуги, заявления и прилагаемых к нему документов.

68. Специалист КЖКХЭ АМС г.Владикавказа осуществляет регистрацию заявления и прилагаемых к нему документов в соответствии с порядком делопроизводства, установленным КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, в том числе осуществляет внесение соответствующих сведений в журнал регистрации обращений о предоставлении муниципальной услуги и (или) в соответствующую информационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

69. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, полученных посредством личного обращения заявителя или почтового отправления, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день, с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

70. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, полученных в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Осетия, осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

71. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, полученных КЖКХЭ АМС г.Владикавказа из многофункционального центра, осуществляется не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их поступления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа

72. После регистрации в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа заявление и прилагаемые к нему документы, направляются на рассмотрение специалисту КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за подготовку документов по муниципальной услуге.

73. Максимальный срок осуществления административной процедуры не может превышать 2 рабочих дней.

74. Результатом исполнения административной процедуры по регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является передача заявления и прилагаемых к нему документов сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

75. При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме КЖКХЭ АМС г.Владикавказа Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Алания посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

76. Способом фиксации исполнения административной процедуры является внесение соответствующих сведений в журнал регистрации обращений за предоставлением муниципальной услуги или в соответствующую информационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

**Обработка и предварительное рассмотрение заявления и представленных документов**

77. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления и документов сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

78. Сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет следующие действия:

1) проверяет комплектность представленных заявителем документов по перечням документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента;

2) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

3) при отсутствии одного или более документов из числа документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, а так же при выявлении в запросе на предоставление муниципальной услуги или в представленных документах недостоверной, искаженной или неполной информации, в том числе при представлении заявителем документов, срок действительности которых на момент поступления в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в соответствии с действующим законодательством истек, подаче заявления и документов лицом, не входящим в перечень лиц, установленный законодательством и пунктом 3 настоящего административного регламента, или в случае, если текст в запросе на предоставление муниципальной услуги не поддается прочтению либо отсутствует, готовит проект решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и направляет его сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за принятие решения;

4) формирует перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

5) направляет сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, сформированный перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

6) в случае наличия полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, и при отсутствии выявленных в ходе предварительного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, переходит к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

79. Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 рабочего дня.

80. Результатом административной процедуры является:

1) передача сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, сформированного перечня документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

2) передача сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за принятие решения о предоставлении муниципальной услуги, проекта решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3) переход к осуществлению административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

81. При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме КЖКХЭ АМС г.Владикавказа направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Алания посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

82. Способом фиксации административной процедуры является один из следующих документов:

1) перечень документов, не представленных заявителем и сведения из которых подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия;

2) проект уведомления заявителя об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

**Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги**

83. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является непредставление заявителем в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональный центр документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

84. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации осуществляется сотрудником КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункционального центра, ответственным за осуществление межведомственного информационного взаимодействия.

Многофункциональный центр осуществляет формирование и направление межведомственных запросов только в случае обращения заявителя за получением муниципальной услуги через многофункциональный центр.

85. Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами в соответствии с заключенными в установленном порядке соглашениями о взаимодействии, если исполнение данной процедуры предусмотрено заключенными соглашениями.

86. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью и направляется по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос о представлении документов и (или) информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия в бумажном виде должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 настоящего Федерального закона № 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренном частью 5 статьи 7 настоящего Федерального закона № 210-ФЗ).

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Максимальный срок формирования и направления запроса составляет 1 рабочий день.

87. При подготовке межведомственного запроса сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункционального центра, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в которых данные документы находятся.

88. Для предоставления муниципальной услуги КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональный центр направляет межведомственные запросы в:

а) Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии по РСО-Алания (Росреестр).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункционального центра, ответственный за осуществление межведомственного информационного взаимодействия, обязан принять необходимые меры по получению ответа на межведомственный запрос.

89. В случае направления запроса сотрудником КЖКХЭ АМС г.Владикавказа ответ на межведомственный запрос направляется сотруднику КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента поступления ответа на межведомственный запрос.

90. В случае направления запроса сотрудником многофункционального центра ответ на межведомственный запрос направляется сотруднику многофункционального центра, ответственному за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, в течение одного рабочего дня с момента поступления ответа на межведомственный запрос.

91. В случае не поступления ответа на межведомственный запрос в установленный срок в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или в многофункциональный центр принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

92. В случае исполнения административной процедуры в многофункциональном центре сотрудник многофункционального центра, ответственный за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, организует передачу заявления, документов, представленных заявителем, и сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии и порядком делопроизводства в многофункциональном центре.

93. Результатом административной процедуры является:

1) в многофункциональных центрах при наличии всех документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента - передача заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа;

2) в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа - получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (документов), необходимой для предоставления муниципальной услуги заявителю.

94. При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме КЖКХЭ АМС г.Владикавказа направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Алания посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

95. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного взаимодействия или внесение соответствующих сведений в информационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе предоставления) муниципальной услуги**

96. Основанием для начала данной административной процедуры является наличие полного пакета документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

97. Сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственный за подготовку документов, в течение 3-х календарных дней с даты поступления к нему полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проверяет указанные документы на наличие оснований для отказа.

98. При установлении отсутствия всех оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 21 административного регламента, сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственный за подготовку документов, готовит информационную справку и направляет ее с пакетом документов на рассмотрение межведомственной комиссии.

99. Межведомственная комиссия рассматривает представленный пакет документов и выносит рекомендации о возможности (невозможности) признания садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом. Рекомендации комиссии оформляются протоколом. Протокол комиссии ведется секретарем, подписывается председательствующим, присутствующими членами комиссии и секретарем (далее-рекомендации комиссии) и передается специалисту отдела.

100. Сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, в течении пяти дней со дня поступления рекомендаций комиссии осуществляет подготовку решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, либо решения об отказе по форме согласно приложению.

102. Решение о признании садового дома жилым или жилого дома садовым либо решение об отказе подписывается Председателем КЖКХЭ.

103. Результатом данной административной процедуры является подписанное председателем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа решение о признании садового дома жилым или жилого дома садовым в журнале регистрации документов.

104. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе предоставления) муниципальной услуги является наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

105. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать 45 календарный день с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

106. При обращении заявителя за получением муниципальной услуги в электронной форме КЖКХЭ АМС г.Владикавказа направляет на Единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг РСО-Алания посредством технических средств связи уведомление о завершении исполнения административной процедуры с указанием результата осуществления административной процедуры.

107. Способом фиксации административной процедуры являются регистрация подписанного председателем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа решения о признании садового дома жилым или жилого дома садовым в журнале регистрации документов или внесение соответствующих сведений в информационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

108. Решение об отказе признания садового дома жилым и жилого дома садовым регистрируется в журнале регистрации документов или вносится в ин-

формационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, выдается Заявителю в течение 10 дней со дня принятия соответствующего Решения.

Выдача документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги

109. Основанием для начала данной административной процедуры является наличие утвержденного решения (об отказе) о признании садового дома жилым и жилого дома садовым домом.

110. Сотрудник КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или многофункциональный центр, ответственный за прием и регистрацию документов, в течение 3 календарных дней со дня утверждения решения (об отказе), подготавливает заверенную копию решения (об отказе).

111. Выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется способом, указанным заявителем при подаче заявления и необходимых документов на получение муниципальной услуги, в том числе:

при личном обращении в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа;

при личном обращении в многофункциональный центр;

посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;

через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг или Портале государственных и муниципальных услуг РСО-Алания.

112. В случае указания заявителем на получение результата в многофункциональном центре, КЖКХЭ АМС г.Владикавказа направляет результат предоставления муниципальной услуги в многофункциональный центр в срок, установленный в соглашении, заключенным между КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональным центром.

113. Результатом административной процедуры является выданная (направленная) копия решения (об отказе) о признании садового дома жилым и жилого дома садовым.

114. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не превышает 3-х рабочих дней (но не более 5 календарных дней) со дня утверждения решения (об отказе).

115. Способом фиксации административной процедуры являются регистрация выданного (направленного) решения (об отказе) в журнале исходящей корреспонденции или внесение соответствующих сведений в информационную систему КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

**Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента предоставления муниципальной услуги**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги**

116. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

117. Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственными должностными лицами структурных подразделений КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, ответственных за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

**Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги**

118. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные должностные лица КЖКХЭ АМС г.Владикавказа несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги.

119. Персональная ответственность должностных лиц КЖКХЭ АМС г.Владикавказа закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства РСО-Алания.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.**

120. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством публикации сведений о деятельности КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

**Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих**

**Право заявителя подать жалобу на решение и (или) действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги**

121. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, должностных лиц КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, муниципальных служащих, а также принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

**Предмет жалобы**

122. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО-Алания, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО-Алания, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО-Алания, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**Органы местного самоуправления, уполномоченные на рассмотрение жалобы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба**

Жалобы на обжалование действий или бездействия КЖКХЭ АМС г.Владикавказа должностных лиц КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, муниципальных служащих, а также принимаемых ими решений при представлении муниципальной услуги направляются в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа на имя председателя КЖКХЭ АМС г.Владикавказа.

**Порядок подачи и рассмотрения жалобы**

123. Жалоба подается в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа подаются в вышестоящий орган (при его наличии), либо, в случае его отсутствия, рассматриваются непосредственно руководителем КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, предоставляющего муниципальную услугу.

124. Жалоба может быть направлена в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа по почте, через многофункциональный центр, по электронной почте, через официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг РСО-Алания, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

125. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного муниципального служащего;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

126. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

**Сроки рассмотрения жалобы**

127. Жалоба, поступившая в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

128. Жалоба, поступившая в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалобы, в течение пятнадцати рабочих дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Внесение изменений в результат предоставления муниципальной услуги в целях исправления допущенных опечаток и ошибок осуществляется КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в срок не более 5 рабочих дней.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы (претензии) либо приостановления ее рассмотрения**

129. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на обращение;

если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе. В этом случае в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы;

если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, начальник (руководитель) КЖКХЭ АМС г.Владикавказа, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение;

если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

**Результат рассмотрения жалобы**

130. По результатам рассмотрения обращения жалобы КЖКХЭ АМС г.Владикавказа принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

**Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

131. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной или электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

**Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

132. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

133. Информация и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы размещаются в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональных центрах, на официальном сайте КЖКХЭ АМС г.Владикавказа и многофункциональных центрах, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, а также может быть сообщена заявителю в устной и/или письменной форме.

**Порядок обжалования решения по жалобе**

134. Заявитель вправе обжаловать решения по жалобе вышестоящим должностным лицам.

135. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления КЖКХЭ АМС г.Владикавказа в установленном порядке незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

136. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

137. При подаче жалобы заявитель вправе получить следующую информацию:

местонахождение КЖКХЭ АМС г.Владикавказа;

перечень номеров телефонов для получения сведений о прохождении процедур по рассмотрению жалобы;

местонахождение органов местного самоуправления, фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности их руководителей, а также должностных лиц, которым может быть направлена жалоба.

138. При подаче жалобы заинтересованное лицо вправе получить в КЖКХЭ АМС г.Владикавказа копии документов, подтверждающих обжалуемое действие (бездействие), решение должностного лица.

Приложение 1
Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Признание садового дома
жилым домом и жилого дома садовым домом»,
утвержденному постановлением АМС г.Владикавказа
27.07.2020 № 581

*Форма заявления*

Председателю КЖКХЭ АМС г.Владикавказ
От_____
_____
_____
_____
_____
(Ф.И. О. (для физических лиц и юридических лиц)

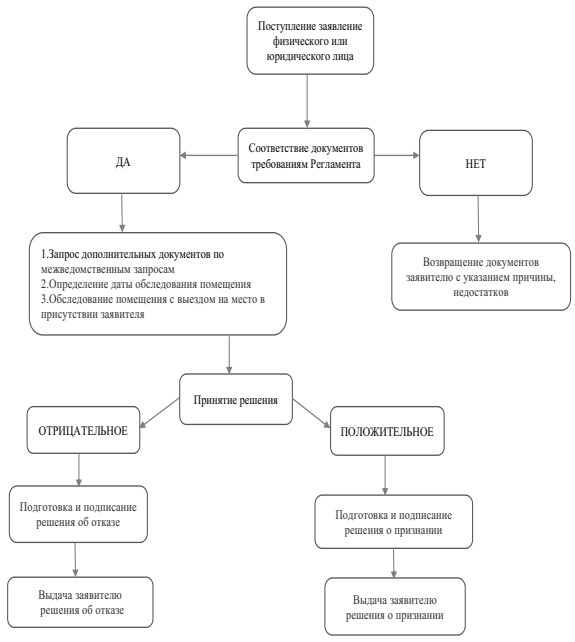
ЗАЯВЛЕНИЕ
о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом

Прошу рассмотреть представленные документы и признать садовый дом жилым домом или жилой дом садовым, расположенный по адресу:
_____
_____
расположенный на земельном участке с кадастровым номером_____
_____
К заявлению прилагаю следующие документы:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«_____» _____ 20__г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи заявителя)

Способ получения документов (нужное подчеркнуть)
- лично в администрации;
- почтовым отправлением;
- на адрес электронной почты _____

Приложение 4
Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Признание садового дома
жилым домом и жилого дома садовым домом»,
утвержденному постановлением АМС г.Владикавказа
27.07.2020 № 581




Приложение 2
Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Признание садового дома
жилым домом и жилого дома садовым домом»,
утвержденному постановлением АМС г.Владикавказа
27.07.2020 № 581

(форма)

(Бланк уполномоченного
органа местного самоуправления)

**Р Е Ш Е Н И Е**
**о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

Дата, номер

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя)
о намерении признать _____садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом_____,
(ненужное зачеркнуть)
расположенный по адресу: _____
_____,
кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:
_____
_____,
на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)
_____,
по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
Признать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужное указать)
_____.

_____
(должность)

| | |
|---|---|
| _____ (Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом) | _____ (подпись должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом) |

М.П.

Получил: «___» _____ 20___ г. _____ (подпись заявителя) (заполняется в случае получения решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя «___» _____ 20___ г.
(заполняется в случае направления решения по почте)

_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)

Приложение 3
Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Признание садового дома
жилым домом и жилого дома садовым домом»,
утвержденному постановлением АМС г.Владикавказа
27.07.2020 № 581

(форма)

(Бланк уполномоченного
органа местного самоуправления)

**Р Е Ш Е Н И Е ОБ ОТКАЗЕ**
**в признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом**

Дата, номер

В связи с обращением _____
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица - заявителя)
о намерении признать _____садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом_____,
(ненужное зачеркнуть)
расположенный по адресу: _____
_____,
кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен дом:
_____
на основании _____
(наименование и реквизиты правоустанавливающего документа)
_____,
по результатам рассмотрения представленных документов принято решение:
Отказать _____
(садовый дом жилым домом/жилой дом садовым домом - нужное указать)
_____.

_____
(должность)

| | |
|---|---|
| _____ (Ф.И.О. должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом) | _____ (подпись должностного лица органа местного самоуправления муниципального образования, в границах которого расположен садовый дом или жилой дом) |

М.П.

Получил: «___» _____ 20___ г. _____ (подпись заявителя) (заполняется в случае получения решения лично)

Решение направлено в адрес заявителя «___» _____ 20___ г.
(заполняется в случае направления решения по почте)

_____
(Ф.И.О., подпись должностного лица, направившего решение в адрес заявителя)

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ВЛАДИКАВКАЗА**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**От 18.08.2020 г. № 622**

**О внесении изменений в постановление АМС г. Владикавказа от 08.02.2017 №140 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г.Владикавказа» на 2017-2020 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия - Алания от 25.04.2006 № 24-РЗ «О местном самоуправлении в Республике Северная Осетия -Алания», постановлением администрации местного самоуправления города Владикавказа от 23.05.2016 №721 «Об утверждении Порядка разработки и мониторинга исполнения муниципальных программ и ведомственных целевых программ г.Владикавказа», решением Собрания представителей г.Владикавказ «О внесении изменений в решение Собрания представителей г.Владикавказ от 27.12.2018 №49/60 «О бюджете муниципального образования г.Владикавказ на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» от 27.12.2019 №6/54, решением Собрания представителей г.Владикавказ «О бюджете муниципального образования г.Владикавказ на 2020 год и на период 2021 и 2022 годы» от 27.12.2019 №6/53, решением Собрания представителей г.Владикавказ «О внесении изменений в решение Собрания представителей г.Владикавказ от 27.12.2019 №6/53 «О бюджете муниципального образования г.Владикавказ на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» №7/1 от 28.02.2020 администрация местного самоуправления города Владикавказа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации местного самоуправления г.Владикавказа от 08.02.2017 №140 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г.Владикавказа» на 2017-2020 годы» (в редакции постановления АМС г.Владикавказа от 12.02.2020 № 128) следующие изменения:

1.1. Изложить муниципальную программу «Развитие транспортной инфраструктуры г.Владикавказа» на 2017-2020 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению (Цоков К.В.) при формировании бюджета муниципального образования г.Владикавказ предусматривать выделение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г.Владикавказа» на 2017-2020 годы».

3. Отделу информационного обеспечения - пресс-службе главы АМС г.Владикавказа (Каллагова З.М.) опубликовать настоящее постановление в газете «Владикавказ» и на официальном сайте АМС г.Владикавказа и Собрания представителей г.Владикавказ.

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Коцоева А.М.

**И.о. главы администрации А.Коцоев**

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления г. Владикавказа
от _____г. № ____

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**
**«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ г. ВЛАДИКАВКАЗА» на 2017-2020 годы»**

г. Владикавказ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование программы | «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020 годы» |
| Основание для разработки программы (дата, номер и наименование нормативных актов) | - ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;<br>- Закон РСО-Алания от 21.04.2006 №24-РЗ «О местном самоуправлении в РСО-Алания»;<br>- ФЗ от 13.07.2015 N 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";<br>- Постановление № 721 от 23.05.2016 «Об утверждении Порядка разработки и мониторинга исполнения муниципальных программ и ведомственных целевых программ г. Владикавказа». |
| Заказчик программы | Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| Руководитель программы | Дзуцев Т.А. - начальник Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| Разработчик программы | Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| Координатор программы (*при необходимости) | Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| Цель программы | -развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры;<br>- повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения;<br>- повышение комплексной безопасности и устойчивости транспортной системы. |
| Основные задачи программы | - увеличение протяженности автомобильных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям;<br>- повышение надежности и безопасности движения по автомобильным дорогам местного значения;<br>- обеспечение устойчивого функционирования автомобильных дорог местного значения;<br>- обеспеченность постоянной круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования по дорогам с твердым покрытием;<br>- увеличение пропускной способности существующей улично-дорожной сети и автомобильных дорог общего пользования местного значения;<br>- увеличение количества остановочных пунктов для общественного транспорта;<br>- обеспеченность транспортного обслуживания населения;<br>-покрытие убытков;<br>-обеспечение доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения;<br>- обеспечение уставной деятельности. |
| Целевые показатели и индикаторы программы | - площадь содержания дорог улично-дорожной сети – 4 917 500 м²;<br>- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, до 70%;<br>- увеличение пропускной способности, до 15%;<br>- обеспечение безопасности движения, до 100%;<br>- сокращение простоев подвижного состава на линии, до 100%;<br>- соблюдение графика движения городского электротранспорта и автотранспорта, до 100%.<br>Сокращение дефектов асфальтобетонного покрытия по сравнению с 2016 годом:<br>в 2017 году – 158 538 м²;<br>в 2018 году – 159 473 м²;<br>в 2019 году – 450 000 м²;<br>в 2020 году – 455 000 м². |
| Сроки и этапы реализации программы | 2017-2020 годы |
| Перечень подпрограмм (при их наличии) | **Подпрограмма 1.** «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»<br>**Подпрограмма 2.** «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта»<br>**Подпрограмма 3.** «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г.Владикавказа»<br>**Подпрограмма 4.** «Содержание подведомственных учреждений УТДС АМС г. Владикавказа» |
| Участники (исполнители) основных мероприятий программы | Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа, ВМБУ «Владикавказские дороги», ВМКУ «Дорожный фонд», подрядные организации, которые определяются по результатам торгов в соответствии с действующим законодательством, МУП «ВладТрамвай». |
| Объёмы и источники финансирования программы | Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ, республиканского и федерального бюджетов.<br>Общий объем финансирования – 3 237 619,20 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 570 611,90 тыс. рублей;<br>2018 год – 665 083,60 тыс. рублей;<br>2019 год – 968 496,30 тыс. рублей;<br>2020 год – 1 033 427,40 тыс. рублей.<br>В том числе:<br>**Подпрограмма 1.** «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»<br>Общий объем финансирования – 20 520,90 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 4 500,00 тыс. рублей;<br>2018 год – 4 946,00 тыс. рублей;<br>2019 год – 5 541,90 тыс. рублей;<br>2020 год – 5 533,00 тыс. рублей.<br>**Подпрограмма 2.** «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта».<br>Общий объем финансирования – 253 500,00 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 61 000,00 тыс. рублей;<br>2018 год – 59 500,00 тыс. рублей;<br>2019 год – 70 000,00 тыс. рублей;<br>2020 год – 63 000,00 тыс. рублей.<br>**Подпрограмма 3.** «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г.Владикавказа».<br>Общий объем финансирования – 2 872 635,50 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 491 410,90 тыс. рублей;<br>2018 год – 582 068,40 тыс. рублей;<br>2019 год – 874 296,10 тыс. рублей;<br>2020 год – 924 860,10 тыс. рублей.<br>**Подпрограмма 4.** «Содержание подведомственных учреждений УТДС АМС г. Владикавказа»<br>Общий объем финансирования – 90 962,80 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 13 701,00 тыс. рублей;<br>2018 год – 18 569,20 тыс. рублей;<br>2019 год – 18 658,30 тыс. рублей;<br>2020 год – 40 034,30 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Реализация программы направлена на:<br>- поддержание в надлежащем состоянии городских улиц и дорог, повышение безопасности дорожного движения, до 100%<br>- удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках общественным электрическим транспортом до 100%.<br>Ремонт асфальтобетонного покрытия 1 266 683 м²:<br>- текущий ремонт автодорог – 102 032 м²;<br>- ремонт автодорог – 1 164 651 м².<br>- увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов - до 50%. |

**1. Характеристика (содержание) проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Муниципальная программа по развитию транспортной инфраструктуры г. Владикавказа формируется ежегодно исходя из выделенных средств из бюджета г. Владикавказа и основывается на необходимости содержания дорог и улиц в состоянии, соответствующим государственным стандартам и строительным нормам и правилам.

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения составляет 613,9 км, из них с усовершенствованным покрытием – 460,0 км.

На текущий момент состояние многих улиц не отвечает современным требованиям и не соответствуют предъявляемым требованиям государственными стандартами и строительными нормами и правилами. Протяженность дорог, не отвечающих нормативным требованиям – 193,0 км.

На улицах города существует регулярная необходимость в проведении ямочного ремонта, который позволяет сохранить дорожное полотно в безопасном состоянии для передвижения всего городского транспорта.

В центральной части города улично-дорожная сеть не в состоянии обеспечить преодоление достаточно коротких участков дороги транспортным потоком без значительных затрат времени из-за недостаточного количества полос движения и неудовлетворительного состояния покрытия улиц.

Для решения проблем по развитию транспортной инфраструктуры г. Владикавказа необходимо использовать программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект и будет способствовать повышению уровня комфортного передвижения городских жителей.

Конкретная деятельность по выходу из сложившейся ситуации, связанная с планированием и организацией работ по вопросам улучшения содержания, создания комфортных условий проживания населения, по мобилизации финансовых и организационных ресурсов, должна осуществляться в соответствии с мероприятиями настоящей программы.

**2. Цель и задачи программы**

Цель Программы

Стратегической целью Программы является: повышение уровня внешнего облика города по содержанию улично-дорожной сети, повышению качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов дорожного хозяйства в целях обеспечения наилучших условий и качества жизни жителей города Владикавказ, удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках общественным наземным электрическим транспортом.

Задачи Программы

Решение поставленных в Программе задач является необходимым условием для решения текущих проблем г. Владикавказа, направленных, в первую очередь, на повышение уровня безопасности улично-дорожной сети города. Так же на обеспечение комфортных условий и удобства в передвижении жителей по всему городу.

Достижение целей Программы предполагает решение ряда задач:

совершенствование системы развития транспортной инфраструктуры муниципального образования г. Владикавказ;

повышение степени удовлетворенности населения качеством обслуживания общественным транспортом;

повышение уровня оказания услуг общественным транспортом населению города;

улучшение качества и повышение безопасности дорог;

улучшение технического состояния автопарка общественного транспорта;

реконструкция и ремонт автомобильных дорог;

увеличение количества остановочных пунктов для общественного транспорта;

обеспечение уставной деятельности предприятий.

**3. Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели эффективности**

Ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020 годы» являются:

реализация программы, направленной на содержание городских улиц и дорог на высоком уровне до 68% дорог;

повышение безопасности дорожного движения;

повышение степени удовлетворенности населения уровнем обслуживания общественным транспортом до 100%;

развитие положительных тенденций в создании благоприятной среды жизнедеятельности:

увеличение пассажирооборота за счет повышения комфортабельности поездки в электрическом транспорте, соблюдение графика движения и максимального выпуска на линию подвижного состава 100%;

отсутствие ущерба для экологии города;

снижение количества ДТП.

**4. Перечень мероприятий программы**

Система мероприятий программы предполагает проведение комплекса проектных, строительных и организационно-технических мероприятий, направленных на развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа.

Перечень основных мероприятий программы с указанием сроков исполнения, а также объемов и источников финансирования представлен в таблице №1.

ТаблицаN1

**Перечень программных мероприятий**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Финансирование, тыс. руб. | | | | Исполнители | Ожидаемые результаты (колич. или качеств. показатели) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год финансирования | в том числе: | | | | |
| | | | | местный бюджет | республиканский бюджет | федеральный бюджет | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»** | **2017-2020** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **4 500,00**<br>**4 946,00**<br>**5 541,90**<br>**5 533,00** | | | УТДС АМС г. Владикавказа | Обеспечение эффективного функционирования Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| 1.1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 4 500,00<br>4 946,00<br>4 947,90<br>5 533,00 | | | | |
| 1.2 | Кредиторская задолженность | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 594,00 | | | | |
| **2** | **Подпрограмма 2. «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта»** | **2017-2020** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **61 000,00**<br>**59 500,00**<br>**70 000,00**<br>**63 000,00** | | | МУП "ВладТрамвай" и УТДС АМС г. Владикавказа | Обеспечение деятельности МУП "ВладТрамвай" по обслуживанию населения г. Владикавказа пассажирскими перевозками городским электрическим транспортом. Увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов. |
| 2.1 | Возмещение убытков от финансово-хозяйственной деятельности предприятия, связанных с образовавшейся межтарифной разницей МУП «ВладТрамвай» | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 61 000,00<br>59 500,00<br>70 000,00<br>63 000,00 | | | МУП "ВладТрамвай" | |
| 2.2 | Субсидия на реализацию программы "Доступная среда" | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | | | УТДС АМС г. Владикавказа | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **3** | **Подпрограмма 3. «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа»** | **2017-2020** | **2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год** | **40 616,60<br>232 068,40<br>124 296,10<br>82 614,80** | **450 794,30<br>350 000,00<br>350 000,00<br>442 245,30** | **<br><br>400 000,00<br>400 000,00** | ВМКУ «Дорожный фонд» | Увеличение количества дорог, дворовых территорий, отвечающих нормативным требованиям, повышение безопасности дорожного движения |
| 3.1 | Строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 7 505,90 | | | ВМКУ «Дорожный фонд», подрядные организации, которые определяются по результатам торгов в соответствии с действующим законодательством | |
| 3.2 | Ремонт объектов дорожного хозяйства (установка дорожных знаков) | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 3 500,00 | | | | |
| 3.3 | Ремонт дворов | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 4 526,40 | | | | |
| 3.4 | Расходы по проектированию, строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения от поступления акцизов | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 17 751,10<br>15 012,90<br>21 462,60<br>27 715,10 | | | | |
| 3.5 | Софинансирование по строительству дорог | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 7 333,20<br>25 000,00 | 450 794,30<br>350 000,00 | | | |
| 3.6 | Субсидия местному бюджету на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>231 292,70<br>313 475,60 | | | |
| 3.7 | Софинансирование на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br><br>25 000,00<br>19 570,40 | | | | |
| 3.8 | Кредиторская задолженность | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br>192 055,50<br>67 833,50<br>35 329,30 | | | | |
| 3.9 | Ремонт автомобильных дорог | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br><br>10 000,00 | | | | |
| 3.10 | Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации федерального проекта «Дорожная сеть» (Реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог местного значения (улично-дорожной сети) г.Владикавказа) | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>115 635,00<br>128 769,70 | <br><br>400 000,00<br>400 000,00 | | |
| 3.11 | Снижение количества мест концентрации дорожно-транспортных происшествий (аварийно-опасных участков) на дорожной сети в два раза по сравнению с 2017 годом на автодорогах местного значения г.Владикавказа | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>3 072,30 | | | |
| **4** | **Подпрограмма 4. «Содержание подведомственных учреждений УТДС АМС г. Владикавказа»** | **2017-2020** | **2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год** | **13 701,00<br>18 569,20<br>18 658,30<br>40 034,30** | | | ВМКУ «Дорожный фонд» и ВМБУ «Владикавказские дороги» | Создание условий, соответствующих современным требованиям, для эффективной деятельности ВМКУ «Дорожный фонд» и ВМБУ «Владикавказские дороги» |
| 4.1 | ВМКУ «Дорожный фонд» | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 3 701,00<br>3 830,00<br>3 922,30<br>4 350,00 | | | ВМКУ «Дорожный фонд» | |
| 4.2 | ВМБУ «Владикавказские дороги» | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 10 000,00<br>14 739,20<br>14 736,00<br>35 684,30 | | | ВМБУ «Владикавказские дороги» | |
| | | **ИТОГО:** | **2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год** | **119 817,60<br>315 083,60<br>218 496,30<br>191 182,10** | **450 794,30<br>350 000,00<br>350 000,00<br>442 245,30** | **<br><br>400 000,00<br>400 000,00** | | |
| | | | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:** | **844 579,60** | **1 593 039,60** | **800 000,00** | | |

**5. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа по развитию транспортной инфраструктуры г. Владикавказа предполагает исполнение мероприятий в 2017-2020 годах.

**6. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы базируется на принципах четкого разграничения полномочий и ответственности всех участников Программы.

Реализация Программы осуществляется с участием подведомственных муниципальных организаций г. Владикавказ (ВМБУ «Владикавказские дороги, ВМКУ «Дорожный фонд», МУП "ВладТрамвай"), а также подрядных организаций, согласно перечню, предусмотренному данной программой и в соответствии с действующим законодательством.

Координатор Программы:

координирует реализацию мероприятий Программы;

организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Программы;

проводит мониторинг реализации Программы;

осуществляет подготовку ежеквартального отчета о ходе реализации Программы.

**7. Ресурсное обеспечение Программы**

Общий объем финансирования Муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020 годы»:

Всего – 3 237 619,20 тыс. рублей, в т.ч.:

2017 год – 570 611,90 тыс. рублей;

2018 год – 665 083,60 тыс. рублей;

2019 год – 968 496,30 тыс. рублей;

2020 год – 1 033 427,40 тыс. рублей, в том числе:

Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа» всего – 20 520,90 тыс. рублей, в т.ч.:

2017 год – 4 500,00 тыс. рублей;

2018 год – 4 946,00 тыс. рублей;

2019 год – 5 541,90 тыс. рублей;

2020 год – 5 533,00 тыс. рублей.

Подпрограмма 2. «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта» всего – 253 500,00 тыс. рублей, в т.ч.:

2017 год – 61 000,00 тыс. рублей;

2018 год – 59 500,00 тыс. рублей;

2019 год – 70 000,00 тыс. рублей;

2020 год – 63 000,00 тыс. рублей.

Подпрограмма 3. «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа» всего – 2 872 635,50 тыс. рублей, в т.ч.:

2017 год – 491 410,90 тыс. рублей;

2018 год – 582 068,40 тыс. рублей;

2019 год – 874 296,10 тыс. рублей;

2020 год – 924 860,10 тыс. рублей.

Подпрограмма 4. «Содержание подведомственных учреждений УТДС АМС г. Владикавказа» всего – 84 929,60 тыс. рублей, в т.ч.:

2017 год – 13 701,00 тыс. рублей;

2018 год – 18 569,20 тыс. рублей;

2019 год – 18 658,30 тыс. рублей;

2020 год – 40 034,30 тыс. рублей.

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ, республиканского и федерального бюджетов в порядке, установленном для исполнения муниципального бюджета и в соответствии с действующим законодательством.

**8. Управление реализацией Программы и контроль ее исполнения**

Руководителем программы является начальник Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа Дзуцев Т.А.

Руководитель несет персональную ответственность за разработку, содержание и реализацию Программы (включая соблюдение сроков: разработки; предоставления на согласование и утверждение; формирования и представления отчетов); за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Квартальные отчеты об исполнении мероприятий Программы предоставляются в Управление экономики предпринимательства и инвестиционных проектов АМС г. Владикавказа по форме, утвержденной постановлением АМС г. Владикавказа от 23.05.2016 №721.

**9. Оценка эффективности реализации Программы**

Весь перечень мероприятий, указанных в разделе «Перечень мероприятий программы», должен быть исполнен согласно сроков по заключенным контрактам от 95% до до 100%, также использование средств, выделенных на ее исполнение, должно быть целевым.

Эффективность реализации программных мероприятий позволит увеличить количество дорог города, отвечающих нормативным требованиям, повысит уровень безопасности на дорогах.

Кроме того, эффективным решением обозначенных задач является реализация программы, которая направлена на достижение в 2019-202

1 годах целевых показателей и индикаторов, установленных в разделе «Целевые показатели и индикаторы программы».

Оценка эффективности реализации программы, цели (задачи) определяются по формуле:

$$E = \frac{\sum_{i=1}^{n} \frac{F_i}{N_i}}{n} 100\%$$

E - эффективность реализации программы, цели (задачи), процентов;

Fi - фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), характеризующего выполнение цели (задачи), достигнутое в ходе реализации муниципальной программы (подпрограммы);

Ni - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора), характеризующего выполнение цели (задачи), предусмотренное муниципальной программой;

n - количество показателей (индикаторов), характеризующих выполнение цели (задачи) муниципальной программы.

В зависимости от полученных в результате реализации мероприятий программы значений целевых показателей (индикаторов) программы эффективность реализации программы (подпрограммы) по целям (задачам), а также в целом можно охарактеризовать по следующим уровням:

- высокий (Е 95%);
- удовлетворительный (Е 75%);
- неудовлетворительный (если значение эффективности реализации программы не отвечает приведенным выше уровням, эффективность ее реализации признается неудовлетворительной).

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета поселения, ресурсного обеспечения программы осуществляется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы, по каждому источнику ресурсного обеспечения. Данные показатели характеризуют уровень исполнения финансирования в связи с неполным исполнением мероприятий программы в разрезе источников и направлений финансирования.

Уровень исполнения финансирования программы в целом определяется по формуле:

$$Уэф = \frac{Фф}{Фп},$$

где:

Уэф - уровень исполнения финансирования муниципальной программы за отчетный период, процентов;

Фф - фактически израсходованный объем средств, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы, тыс. рублей;

Фп - плановый объем средств на соответствующий отчетный период, тыс. рублей.

Уровень исполнения финансирования представляется целесообразным охарактеризовать следующим образом:

- высокий (Уэф 95%);
- удовлетворительный (Уэф 75%);
- неудовлетворительный (если процент освоения средств не отвечает приведенным выше уровням, уровень исполнения финансирования признается неудовлетворительным).

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно Управлением транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа.

**Подпрограмма 1**
**«Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа» |
| Цель подпрограммы | Создание условий для реализации мероприятий муниципальной Программы «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020 годы» |
| Основные задачи подпрограммы | обеспечение деятельности (оказание услуг) и выполнение полномочий УТДС АМС г. Владикавказа, определяемых законами и подзаконными нормативными правовыми актами, в том числе нормативными правовыми актами Администрации местного самоуправления г. Владикавказа;<br>организация взаимодействия УТДС АМС г. Владикавказа как ответственного исполнителя муниципальной программы с соисполнителями муниципальной программы в целях обеспечения государственной поддержки за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;<br>осуществление ведомственного контроля за целевым распределением и использованием средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ мероприятий и выполнением целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017-2020 годы |
| Участники (исполнители) основных мероприятий подпрограммы | УТДС АМС г. Владикавказа |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказа.<br><br>Общий объем финансирования – 20 520,90 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 4 500,00 тыс. рублей;<br>2018 год – 4 946,00 тыс. рублей;<br>2019 год – 5 541,90 тыс. рублей;<br>2020 год – 5 533,00 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Достижение целей муниципальной Программы «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020» годы в целом и входящих в ее состав подпрограмм до 95-100%<br><br>Обеспечение эффективного функционирования Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |

**1. Характеристика (содержание) проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Сферой реализации подпрограммы является повышение эффективности управления в области дорожного строительства посредством подпрограммных мероприятий. Подпрограмма основывается на необходимости содержания дорог и улиц в состоянии, соответствующем нормам, а также для повышения безопасности дорожного движения.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Основная цель подпрограммы - создание условий для реализации муниципальной Программы и обеспечение эффективного функционирования УТДС АМС г. Владикавказа как ответственного исполнителя Программы.

Для достижения данной цели предполагается выполнить следующие задачи:

- обеспечение деятельности (оказание услуг) и выполнение полномочий УТДС АМС г. Владикавказа, определяемых законами и подзаконными нормативными

правовыми актами, в том числе нормативными правовыми актами Администрации местного самоуправления г. Владикавказа;

- организация взаимодействия УТДС АМС г. Владикавказа как ответственного исполнителя муниципальной подпрограммы с соисполнителями муниципальной программы в целях обеспечения государственной поддержки за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ мероприятий, предусмотренных муниципальной программой;

- осуществление ведомственного контроля за целевым распределением и использованием средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ мероприятий и выполнением целевых показателей (индикаторов), предусмотренных муниципальной программой.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности**

Реализация мероприятий подпрограммы позволит обеспечить достижение следующих результатов:

1. Выполнение всех поставленных целей и задач муниципальной программы «Развитие транспортной инфраструктуры г. Владикавказа» на 2017-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение функционирования УТДС АМС г. Владикавказа всего – 20 520,90 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:

2017 год – 4 500,00 тыс. рублей;
2018 год – 4 946,00 тыс. рублей;
2019 год – 5 541,90 тыс. рублей;
2020 год – 5 533,00 тыс. рублей.

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием финансовых ресурсов и сроков их реализации представлен в таблице

Перечень основных подпрограммных мероприятий подпрограммы
«Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Финансирование, тыс. руб. | | | | Исполнители | Ожидаемые результаты (колич. или качеств. показатели) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год финансирования | в том числе: | | | | |
| | | | | местный бюджет | республи-канский бюджет | федераль-ный бюджет | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Подпрограмма 1. «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа»** | **2017-2020** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **4 500,00**<br>**4 946,00**<br>**5 541,90**<br>**5 533,00** | | | УТДС АМС г. Владикавказа | Обеспечение эффективного функционирования Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа |
| 1.1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 4 500,00<br>4 946,00<br>4 947,90<br>5 533,00 | | | | |
| 1.2 | Кредиторская задолженность | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 594,00 | | | | |
| | | **ИТОГО:** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **4 500,00**<br>**4 946,00**<br>**5 541,90**<br>**5 533,00** | | | | |
| | | **ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:** | | **20 520,90** | | | | |

**5. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Подпрограмма «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа» предполагает исполнение мероприятий в 2017-2020 годах.

**6. Механизм реализации Подпрограммы**

Выполнение поставленных в рамках подпрограммы задач предусматривает реализацию основных мероприятий подпрограммы:

- выплата заработной платы сотрудникам (муниципальным служащим) УТДС АМС г. Владикавказа;

- приобретение комплектующих к оргтехнике, а также канцтоваров и прочих материалов, необходимых для осуществления деятельности УТДС АМС г. Владикавказа.

Исполнители мероприятий и источники финансирования для реализации наиболее важных проектов предусмотренных подпрограммой указаны в приложении №1.

**7. Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Финансирование Подпрограммы 1. «Обеспечение деятельности и выполнения функций УТДС АМС г. Владикавказа» всего – 20 520,90 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:

2017 год – 4 500,00 тыс. рублей;
2018 год – 4 946,00 тыс. рублей;
2019 год – 5 541,90 тыс. рублей;
2020 год – 5 533,00 тыс. рублей.

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ.

**8. Управление реализацией Подпрограммы и контроль ее исполнения**

Заказчик подпрограммы - Администрация местного самоуправления г. Владикавказа - в ходе реализации подпрограммы координирует деятельность основных исполнителей по выполнению подпрограммных мероприятий, контролирует целевое и эффективное использование финансовых ресурсов и выполнение намеченных мероприятий.

Исполнителем Подпрограммы является начальник УТДС АМС г. Владикавказа Дзуцев Т.А.

Исполнитель несет персональную ответственность за разработку, содержание и реализацию Подпрограммы (включая соблюдение сроков: разработки; предоставления на согласование и утверждение; формирования и представления отчетов); за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Квартальные отчеты об исполнении мероприятий Подпрограммы предоставляются в Управление экономики предпринимательства и инвестиционных проектов АМС г. Владикавказа по форме, утвержденной постановлением АМС г. Владикавказа от 23.05.2016 №721.

**9. Оценка эффективности реализации Подпрограммы**

В результате реализации мероприятий Подпрограммы ожидается:

обеспечение условий для продуктивной деятельности и выполнение полномочий Управления транспорта и дорожного строительств администрации местного самоуправления г. Владикавказа;

организация взаимодействия УТДС АМС г. Владикавказа как ответственного исполнителя муниципальной программы с соисполнителями муниципальной программы в целях обеспечения государственной поддержки за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ мероприятий, предусмотренных муниципальной программой.

Кроме того, эффективным решением обозначенных задач является реализация Подпрограммы, которая направлена на достижение в 2017-2020 годах целевых показателей и индикаторов, установленных в разделе «Целевые показатели и индикаторы подпрограммы».

**Подпрограмма 2**
**«Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта»**
ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта» |
| Цель подпрограммы | Удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках общественным электрическим транспортом |
| Основные задачи подпрограммы | Обеспечение уставной деятельности МУП «ВладТрамвай». |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017-2020 годы |
| Целевые показатели и индикаторы подпрограммы | Покрытие убытков от деятельности предприятий МУП «ВладЭлектроТранс» и МУП «ВладТрамвай».<br>Индикаторами Подпрограммы будут являться:<br>-увеличение пропускной способности;<br>-обеспечение безопасности движения;<br>-снижение затрат на ремонтные работы;<br>-сокращение простоев подвижного состава на линии;<br>-соблюдение графика движения городского электротранспорта.<br>Обеспечение стабильного транспортного обслуживания населения электрическим транспортом в г. Владикавказе.<br>Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизни инвалидов и других маломобильных групп- 30% |
| Участники (исполнители) основных мероприятий подпрограммы | МУП «ВладТрамвай», УТДС АМС г. Владикавказа. |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ.<br><br>Общий объем финансирования – 253 500,00 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 61 000,00 тыс. рублей;<br>2018 год – 59 500,00 тыс. рублей;<br>2019 год – 70 000,00 тыс. рублей;<br>2020 год – 63 000,00 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках общественным электрическим транспортом.<br><br>Увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов - до 30%. |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Настоящая Подпрограмма разработана на основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", относящего транспортное обеспечение населения к вопросам местного значения.

Основной проблемой в работе МУП «ВладТрамвай» является несоответствие между установленной стоимостью проезда и себестоимостью провоза пассажиров в трамвае.

Специфичным признаком ГЭТ является его убыточность и, как следствие, вынужденное пользование дотациями из бюджета для покрытия эксплуатационных расходов. Одной из существенных причин роста убыточности ГЭТ является наличие некомпенсируемой разницы между существующим тарифом, установленным для оплаты проезда, и экономически обоснованным, а также неполнота сбора выручки.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Целью настоящей Подпрограммы является удовлетворение потребности населения в пассажирских перевозках общественным наземным электрическим транспортом.

Основной задачей данной Подпрограммы является обеспечение уставной деятельности предприятий МУП «ВладТрамвай».

Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизни инвалидов и других маломобильных групп- до 30%.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности**

В результате реализации Подпрограммы ожидаемыми показателями эффективности Подпрограммы будет являться:

- дальнейшее обеспечение деятельности МУП «ВладТрамвай» по транспортному обслуживанию населения г. Владикавказа городским электрическим транспортом;

- сохранения провозных возможностей предприятия на должном уровне и уровня обслуживания населения городским пассажирским электрическим транспортом (соблюдение интервала движения и графиков движения);

- предотвращение банкротства предприятия МУП «ВладТрамвай»;

-увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов - до 30%, подвижного состава.

В ходе реализации Подпрограммы предполагается получение следующих результатов:

1.Повышение уровня обслуживания населения городским пассажирским транспортом (соблюдение графиков движения, улучшение комфортности поездок).

2.Увеличение пассажирооборота за счет повышения комфортабельности поездки в электрическом транспорте, соблюдение графика движения и максимального выпуска на линию подвижного состава.

3.Отсутствие ущерба для экологии города.

4.Снижение количества ДТП.

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием финансовых ресурсов и сроков их реализации представлен в таблице

Перечень основных подпрограммных мероприятий подпрограммы
«Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Финансирование, тыс. руб. | | | | Исполнители | Ожидаемые результаты (колич. или качеств. показатели) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год финансирования | в том числе: | | | | |
| | | | | местный бюджет | республи-канский бюджет | федеральный бюджет | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Подпрограмма 2. «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта»** | **2017-2020** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **61 000,00**<br>**59 500,00**<br>**70 000,00**<br>**63 000,00** | | | МУП "ВладТрамвай" и УТДС АМС г. Владикавказа | Обеспечение деятельности МУП "ВладТрамвай" по обслуживанию населения г. Владикавказа пассажирскими перевозками городским электрическим транспортом.<br><br>Увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов. |
| 1.1 | Возмещение убытков от финансово-хозяйственной деятельности предприятия, связанных с образовавшейся межтарифной разницей МУП «ВладТрамвай» | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 61 000,00<br>59 500,00<br>70 000,00<br>63 000,00 | | | МУП "ВладТрамвай" | |
| 1.2 | Субсидия на реализацию программы "Доступная среда" | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | | | УТДС АМС г. Владикавказа | |
| | | **ИТОГО:** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **61 000,00**<br>**59 500,00**<br>**70 000,00**<br>**63 000,00** | | | | |
| | | **ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:** | | **253 500,00** | | | | |

**5. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта» предполагает исполнение мероприятий в 2017-2020 годах.

**6. Механизм реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта» предполагает исполнение мероприятий в течение 2017-2020 годов.

Контроль над ходом реализации Подпрограммы осуществляет координирующий орган – Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа.

Текущее управление Подпрограммой и оперативный контроль за ходом ее реализации обеспечивает руководитель Подпрограммы (начальник Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа) совместно с разработчиком Подпрограммы (Управление транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа).

Исполнители Подпрограммы (МУП «ВладТрамвай») представляет ежеквартальный и ежегодный отчет об исполнении Подпрограммы.

Исполнители мероприятий и источники финансирования для реализации наиболее важных проектов предусмотренных подпрограммой указаны в приложении №1.

**7. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Финансирование Подпрограммы 2. «Поддержка и развитие городского пассажирского транспорта» всего – 253 500,00 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:

2017 год – 61 000,00 тыс. рублей;
2018 год – 59 500,00 тыс. рублей;
2019 год – 70 000,00 тыс. рублей;
2020 год – 63 000,00 тыс. рублей.

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ.

**8.Управление реализацией подпрограммы и контроль ее исполнения**

Руководителем Подпрограммы является начальник Управления транспорта и дорожного строительства АМС г. Владикавказа Дзуцев Т.А.

Руководитель несет персональную ответственность за разработку, содержание и реализацию подпрограммы (включая соблюдение сроков: разработки; предоставления на согласование и утверждение; формирования и представления отчетов); за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Квартальные отчеты об исполнении мероприятий подпрограммы предоставляются в Управление экономики предпринимательства и инвестиционных проектов АМС г. Владикавказа по форме, утвержденной постановлением АМС г. Владикавказа от 23.05.2016 №721.

**9.Оценка эффективности реализации подпрограммы**

Городской электрический транспорт является одной из приоритетных инфраструктурных отраслей, требующих опережающего развития и стабильного финансирования.

Мероприятия, предусмотренные подпрограммой, должны быть исполнены в 2017-2020 гг., а использование средств, выделенных на их исполнение, должно быть целевым.

Эффективность реализации подпрограммных мероприятий позволит исключить отключение за неуплату трамвайных сетей от электричества, тем самым не снижать регулярность движения трамваев, соблюдение графика.

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет являться достижение таких целевых количественных характеристик и индикаторов Подпрограммы, как:

- повышение качественных показателей электрического транспорта (по количеству выпущенных вагонов, выполненных рейсов, времени работы);
- сокращение простоев подвижного состава на линии;
- снижение затрат на выполнение ремонтных работ;
- обеспечение безопасности движение.

Увеличение доли доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов - до 30%.

**Подпрограмма 3**
**«Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа»**

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа» |
| Цель подпрограммы | Основной целью реализации Подпрограммы является:<br>- надлежащее содержание, строительство и ремонт объектов дорожной инфраструктуры в целях доведения их транспортно-эксплуатационного состояния до нормативных требований;<br>- развитие современной и эффективной транспортной инфраструктуры, обеспечивающей снижение транспортных издержек в экономике;<br>- повышение доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения и хозяйствующих субъектов;<br>- приведение транспортных сооружений города в нормативное состояние, что позволит снизить уровень износа и снять все ограничения для автомобильного и пешеходного движения. |
| Основные задачи подпрограммы | Реконструкция и ремонт автомобильных дорог |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017-2020 годы |
| Целевые показатели и индикаторы подпрограммы | - площадь содержания дорог улично-дорожной сети 4 917 500 м²,<br>- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, до 70 %;<br>- доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, до 30%;<br>- увеличение пропускной способности, до 15%.<br>- сокращение дефектов асфальтобетонного покрытия по сравнению с 2016 годом:<br>в 2017 году – до 10%;<br>в 2018 году – до 10%;<br>в 2019 году – до 23%;<br>в 2020 году – до 25%. |
| Участники (исполнители) основных мероприятий подпрограммы | ВМКУ «Дорожный фонд», подрядные организации, которые определяются по результатам торгов в соответствии с действующим законодательством. |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования г. Владикавказ, республиканского и федерального бюджетов.<br>Общий объем финансирования – 2 872 635,50 тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:<br>2017 год – 491 410,90 тыс. рублей;<br>2018 год – 582 068,40 тыс. рублей;<br>2019 год – 874 296,10 тыс. рублей;<br>2020 год – 924 860,10 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Поддержание городских улиц и дорог в надлежащем состоянии, повышение безопасности дорожного движения.<br>Ремонт асфальтобетонного покрытия 1 266 683 м²:<br>- текущий ремонт автодорог – 102 032 м²;<br>- ремонт автодорог – 1 164 651 м². |

**1. Характеристика (содержание) проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом**

Проблема улучшения дорожного хозяйства города является одной из приоритетных задач органов государственной власти Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания и АМС г. Владикавказа. Данная Подпрограмма формируется исходя из выделенных средств из бюджета г. Владикавказа и основывается на необходимости содержания дорог и улиц в состоянии, соответствующем государственным стандартам и строительным нормам и правилам. Это достигается путем проведения комплекса работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию улично-дорожной сети г. Владикавказа.

**2. Цели и задачи подпрограммы**

Основной целью реализации Подпрограммы является надлежащее содержание и ремонт объектов дорожной инфраструктуры в целях доведения их транспортно-эксплуатационного состояния до нормативных требований.

Основными задачами Подпрограммы являются:

1. Проведение ремонта городских автомобильных дорог общего пользования местного значения;

3. Проведение мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности**

- Поддержание городских улиц и дорог на высоком уровне, повышение безопасности дорожного движения.
- Увеличение количества дорог с дорожным покрытием, отвечающем нормативным требованиям.
- Увеличение количества улиц, дворовых территорий, отвечающих современным нормам.
-Поддержание городских улиц и дорог в надлежащем состоянии, повышение безопасности дорожного движения.

Ремонт асфальтобетонного покрытия – 1 266 683 м²:
- текущий ремонт автодорог – 102 032 м²;
- ремонт автодорог – 1 164 651 м².

**4. Перечень мероприятий подпрограммы**
**Перечень мероприятий подпрограммы с указанием финансовых ресурсов и сроков их реализации представлен в таблице**
**Перечень основных подпрограммных мероприятий подпрограммы**
**«Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполне-ния | Финансирование, тыс. руб. | | | | Исполнители | Ожидаемые результаты (колич. или качеств. показатели) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Год финанси-рования | в том числе: | | | | |
| | | | | местный бюджет | республи-канский бюджет | федераль-ный бюджет | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Подпрограмма 3. «Автомобильные дороги и улично-дорожная сеть (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог) г. Владикавказа»** | **2017-2020** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **40 616,60**<br>**232 068,40**<br>**124 296,10**<br>**82 614,80** | **450 794,30**<br>**350 000,00**<br>**350 000,00**<br>**442 245,30** | <br><br>**400 000,00**<br>**400 000,00** | «Дорожный фонд», подрядные организации, которые определяются по результатам торгов в соответствии с действующим законодательством | Увеличение количества дорог, дворовых территорий, отвечающих нормативным требованиям, повышение безопасности дорожного движения |
| 1.1 | Строительство и реконструкция объектов дорожного хозяйства | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 7 505,90 | | | | |
| 1.2 | Ремонт объектов дорожного хозяйства (установка дородных знаков) | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 3 500,00 | | | | |
| 1.3 | Ремонт дворов | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 4 526,40 | | | | |
| 1.4 | Расходы по проектированию, строительству (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования местного значения от поступления акцизов | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 17 751,10<br>15 012,90<br>21 462,60<br>27 715,10 | | | | |
| 1.5 | Софинансирование по строительству дорог | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | 7 333,20<br>25 000,00 | 450 794,30<br>350 000,00 | | | |
| 1.6 | Субсидия местному бюджету на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>231 292,70<br>313 475,60 | | | |
| 1.7 | Софинансирование на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br><br>25 000,00<br>19 570,40 | | | | |
| 1.8 | Кредиторская задолженность | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br>192 055,50<br>67 833,50<br>35 329,30 | | | | |
| 1.9 | Ремонт автомобильных дорог | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | <br><br>10 000,00 | | | | |
| 1.10 | Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации федерального проекта «Дорожная сеть» (Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения (улично-дорожной сети) г. Владикавказа | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>115 635,00<br>128 769,70 | <br><br>400 000,00<br>400 000,00 | | |
| 1.11 | Снижение количества мест концентрации дорожно-транспортных происшествий (аварийно-опасных участков) на дорожной сети в два раза по сравнению с 2017 годом на автодорогах местного значения (улично-дорожной сети г. Владикавказа) | 2017-2020 | 2017 год<br>2018 год<br>2019 год<br>2020 год | | <br><br>3 072,30 | | | |
| | | **ИТОГО:** | **2017 год**<br>**2018 год**<br>**2019 год**<br>**2020 год** | **40 616,60**<br>**232 068,40**<br>**124 296,10**<br>**82 614,80** | **450 794,30**<br>**350 000,00**<br>**350 000,00**<br>**442 245,30** | <br><br>**400 000,00**<br>**400 000,00** | | |
| | | | **ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:** | **479 595,90** | **1 593 039,60** | **800 000,00** | | |

***(Продолжение следует.)***

*(Окончание. Начало на стр. 1)*

# ВОЗВРАЩАЕМ ЗУБРОВ

**Всемирный фонд дикой природы (WWF) совместно с Минприроды РСО-А выпустил в Турмонском заказнике восемь чистокровных зубров. Они должны присоединиться к самой молодой группировке из 10 животных, которых выпустили здесь ранее в 2018 г. Пополнение в зубриное семейство прибыло из питомника Окского заповедника (Рязанская область). Всем животным предстоит провести месяц в карантинном вольере. После этого зубров выпустят осваивать просторы Ардон-Урухского междуречья.**

Напомним, что в соседнем Цейском заказнике, где восстановление группировки зубров идет с 2010 года, обитает уже 105 зубров, 10 из которых – телята младше 1 года. *«Сотрудничество WWF России и Минприроды РСО-А в рамках Стратегии по восстановлению зубра в России позволило сохранить Цейскую группировку зубров. Но сейчас главная задача – укрепление созданной в 2018 г. группировки на базе Турмонского заказника»,* – заявил директор WWF России **Дмитрий Горшков**. По его словам, место выбрано неслучайно, так как именно здесь находится крупнейший в РСО-А «массив малонарушенных лесов, на территории которых может потенциально обитать не менее 300 зубров».

Развитие данного экологического проекта Минприроды РСО-А и WWF дает неплохие результаты. *«Прежде всего, программа восстановления этого вида животных, начавшаяся в 2009 году, способствует экологическому оздоровлению региона, привлекает внимание к республике как одному из регионов, который способен осуществлять и социальные, и экономические, и экологические проекты. Кроме того, мероприятия по сохранению экосистемы способствуют поддержке важного направления – развития туризма»,* – сказал врио министра природных ресурсов РСО-А **Маирбек Моураов.**

Восстановление зубра в Северной Осетии – одно из направлений сотрудничества РСО-А и WWF России в области охраны природы. *«Зубр является ландшафтообразующим видом. Зубры, блуждающие по лесам в поисках пропитания, вытаптывают молодую поросль и ломают, например, быстрорастущие хвойные деревья, которые своей тенью не дают расти светолюбивым деревьям, таким как дуб, бук или вяз. В итоге предгорье образует красивый мозаичный ковер из смешанных пород деревьев. Так что природный пейзаж Кавказа, который так привычно видеть на фотографиях и видео, тоже является заслугой рогатых гигантов»,* – пояснил старший координатор проектов Представительства WWF России в экорегионе «Российский Кавказ» **Роман Мнацеканов**.

***Соб. кор.***

**ПРОКУРАТУРА ЗАТЕРЕЧНОГО РАЙОНА Г. ВЛАДИКАВКАЗА РАЗЪЯСНЯЕТ**

# ЛЬГОТЫ В СФЕРЕ ЖКХ МАЛООБЕСПЕЧЕННЫМ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ

**Законом РСО-А «О семейной политике в РСО-А» и постановлением Правительства РСО-А от 29.03.2016 № 107 «О порядке и условиях предоставления социальных гарантий на оплату жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в РСО-А» предусмотрено право малообеспеченных многодетных семей на получение компенсации расходов по оплате услуг ЖКХ и порядок ее предоставления.**

Указанной категории граждан предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения, коммунальных услуг (пользование отоплением, водой, канализацией, газом и электроэнергией) и взносов за капитальный ремонт в размере 30% в пределах установленных нормативов потребления.

Для получения компенсации представляются:

– заявление;

– документы, удостоверяющие личность заявителя и всех лиц, совместно проживающих с ним;

– документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства или пребывания заявителя;

– правоустанавливающий документ на жилое помещение (как правило, это технический паспорт) или другой документ, содержащий сведения об общей и жилой площади и количестве комнат на жилое помещение;

– документ(ы), дающие право на получение льготы: свидетельство о рождении ребенка (детей); свидетельство о заключении (расторжении) брака; справка с места жительства о совместном проживании детей с одним из родителей (усыновителем, опекуном, попечителем), выданная жилищно-эксплуатационной организацией; при наличии решение суда о взыскании алиментов или нотариально заверенное соглашение между родителями о выплате денег на содержание ребенка (если родители в разводе или при установлении отцовства); документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, в том числе: справка с места работы о доходах, трудовая книжка, документы, подтверждающие доходы от социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, документы, подтверждающие доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам), документы, подтверждающие другие доходы семьи.

Сведения о доходах семьи могут быть получены в ходе межведомственного взаимодействия или предоставлены заявителем самостоятельно.

Назначение компенсации производится с месяца обращения гражданина с представлением всех необходимых документов.

**ОБЪЯВЛЕНИЯ**

## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АМС Г. ВЛАДИКАВКАЗА ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ:

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №47 общеразвивающего вида.

2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №72.

3. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №173 общеразвивающего вида.

Основные требования: Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в отдел нормативного и кадрового обеспечения Управления образования АМС г. Владикавказа:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии;

в) копию паспорта (оригинал документа предъявляется лично по прибытию на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

– копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы;

– копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально;

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу (форма 001-ГС/у);

е) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

ж) согласие на обработку персональных данных.

Начало приема документов для участия в конкурсе 05.08.2020 года, окончание 05.09.2020 года.

Прием документов осуществляется по адресу: **РСО-А, г. Владикавказ, пл. Штыба, 2, Управление образования АМС г. Владикавказа, каб. №228.**

Время приема документов: понедельник – пятница с 09.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00). Справки по телефону: **8 (8672) 25-33-43, 25-33-30.**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА **«ВЛАДИКАВКАЗСКАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»** объявляет набор на 2020 -2021 учебный год.

– спортивная борьба (вольная борьба, грепплинг, панкратион) – с 9 лет;
– футбол – с 7лет;
– теннис – с 5 лет.

**СПРАВКИ ПО ТЕЛЕФОНАМ:**
**+7 (8672) 61-07-02;**
**+7 (8672) 61-07-22**

**РЕКЛАМА**

**РЕАЛИЗУЕМ КУР-НЕСУШЕК**
**ДОСТАВКА БЕСПЛАТНАЯ.**
**Тел. +7(961) 297-23-38**

ВЛАДИКАВКАЗ
9 772219 107108

**Главный редактор – А.Г. Хинчагова;**
зам. главного редактора – М.А. Кудухова (и.о.);
корреспонденты – Зарина Маргиева, Тамара Бунтури, Мадина Тезиева, Екатерина Джиоева, Алена Джиоева, Екатерина Елканова;
верстка – Марат Багаев, Аслан Кудзаев;
корректор – Мадина Кабисова.

Учредитель АМС г. Владикавказа. Адрес учредителя: 362040, пл. Штыба, 2.
Газета выходит три раза в неделю. Подписной индекс 10984.

**Адрес редакции и издателя:** 362002, ул. Тамаева/Джанаева, 30/36, 2 этаж.
**Телефоны:**
**50-15-45** – главный редактор;
**50-15-10** – зам. главного редактора
**50-15-35** – бухгалтерия;
**50-15-05** – корреспонденты;
**E-mail:** vladgazeta@rso-a.ru

Номер подписан в печать по графику – 17:00
фактически – 17:30

Тираж 1638 экз. Заказ № 1708

Мнения авторов не всегда совпадают с мнением редакции. За содержание авторских материалов редакция ответственности не несет.
Использование материалов и клише допускается только с письменного разрешения редакции. При перепечатке ссылка на «Владикавказ» обязательна.
Редакция не вступает в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубрикой «На коммерческой основе» печатаются на коммерческой основе. За их содержание редакция ответственности не несет.

Отпечатано в «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ЮЖНЫЙ РЕГИОН»
357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5 «а», тел./факс: (87934) 6-87-30

Газета зарегистрирована в Южном окружном межрегиональном управлении Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
Регистрационный номер ПИ № 10-4734 от 29.05.2002 г.